

給与見込証明書 (家計急変用)

名古屋大学総長 殿

学生番号 Student Number									
申請者氏名 Name (Printed)									

【雇用先証明欄】

下記事項(太枠内)について証明願います。

在職者氏名						申請者との続柄	
就職(転職)年月日	年		月		日		
職 種	正社員・パート・委託・嘱託・派遣・アルバイト・その他()						
賞与の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定 (有の場合: 年 回 合計 ヶ月)						
給与・賞与支給額(税込、円) [但し2020年 月以降は見込み額]							
年間収入見込額 【新型コロナウイルス感染 拡大に伴う減少後の額】	(減少後平均月収) _____ 円 × 12 + (賞与) _____ 円						
	= (減少後年間収入見込額) _____ 円						
扶養 家族	氏名	続柄	氏名	続柄	氏名	続柄	
	氏名	続柄	氏名	続柄	氏名	続柄	

上記のとおり証明します。

年 月 日

〔証明者〕

事業所所在地 _____

事業所名 _____



【注意事項】

- この証明書は、新型コロナウイルス感染症の影響を受け減収した場合、減少前の収入によらず、現在の職業で得ている収入金額により、年間収入見込額を計算するために必要とするものです。
 - 2019年1月以前から勤務を継続している場合は令和元年源泉徴収票の写しを、2019年2月以降に就職、転職した場合は2019年中の給与明細の写しを併せて提出してください。
また、減少後平均月収を裏付ける2020年6月～8月の給与明細の写しを必ず添付してください。
 - 原則、個人名・個人印による証明は認めません。
 - 自営業等の場合で、勤務先の証明が受けられない場合は、この様式ではなく、別紙5「申立書(家計急変令和2年度後期用)」を提出してください。
 - 私費外国人留学生(本人、家族を含む)のアルバイトについては、この様式ではなく、別紙11-1、11-2を提出してください。
- ※用紙が不足する場合は、適宜複写して使用してください。

問合わせ先: 名古屋大学 学生支援課
Tel. 052-789-2172