

## 平成28年度新着情報

○在学採用の募集について(29.3.16)

在学採用の申請書類の配付を開始しました。

- ・学部生で希望する学生(医学部新3年次以上は除く)は、以下の配付期間・場所にて書類を受け取ってください。書類配付期間、受付期間ともに短いので、注意してください。

<申請書類の配付>

- ・配付期間(土・日を除く下記の期間)

新1年次:4月10日(月)～4月14日(金)

新2年次以上:3月17日(金)～4月11日(火)

- ・配付場所

新1,2年次:教養教育院事務室(全学教育棟1階)、学生支援課(工学部7号館B棟)

新3年次以上:所属学部奨学金事務担当係、学生支援課(工学部7号館B棟)

- ※新1年次で、日本学生支援機構奨学金(在学採用)申込者ガイダンス時に書類を受領した学生は、受領済の書類を使用してください。

<申請書類の受付>

- ・受付期間

新1年次:4月17日(月)～4月21日(金) 各日10:00～16:00

新2年次以上:4月12日(水)～4月14日(金) 各日13:00～16:30

- ・医学部新3年次以上及び大学院生で希望する学生は、所属学部・研究科の奨学金事務担当係に申し出てください。

# 日本学生支援機構奨学金

## 平成28年度新着情報

### ○【学部新1年次対象】「予約採用候補者」の書類提出について(29.3.10)

予約採用候補者は、下記の日時に出身高等学校等で交付された次のものを提出してください。  
提出と引換えに、大学からの書類をお渡します。

なお、下記の日時に持参しなかった場合は、奨学金を辞退したものと取り扱います。

#### <提出書類>

- ①平成29年度大学等奨学生採用候補者決定通知(進学先提出用)
- ②【該当者のみ】日本政策金融公庫の「国の教育ローン」を利用できなかったことについて(申告)及び、これに付随する添付書類2点

#### <提出日時>

日時:4月6日(木)9:30~12:00, 13:00~16:00

提出場所:学生支援課(工学部7号館B棟)

注意事項:上記提出書類のほかに「印鑑(認印)」を当日、持参してください。

提出書類に不備があった場合に訂正印として使用します。

### ○【学部新1年次対象】日本学生支援機構奨学金(在学定期採用)申込者ガイダンスについて (29.3.10)

学部新1年次で在学定期採用への申込希望者を対象に、下記のとおりガイダンスを実施しますので、希望者は、開始時刻に遅れないように必ず出席してください。

日時:4月10日(月)10:30~11:30

会場:豊田講堂

# 日本学生支援機構奨学金

## 平成28年度新着情報

○緊急・応急採用について(28.12.28)

災害救助法適用地域に該当する世帯で、奨学金の貸与を希望する学生は、学生支援課(工学部7号館B棟)または所属学部・研究科の奨学金事務担当係に相談してください。

	災害区分(地域)	適用日
4	新潟県糸魚川市における大規模火災に係る災害 【新潟県】糸魚川市	H28.12.22
3	鳥取県中部地震に係る災害 【鳥取県】 倉吉市 東伯郡湯梨浜町 東伯郡北栄町	H28.10.21
2	台風第10号に係る災害 【北海道】 帯広市、空知郡南富良野町、河東郡音更町・士幌町・上士幌町・鹿追町、 上川郡新得町・清水町、河西郡芽室町・中札内村・更別村、 広尾郡大樹町・広尾町、中川郡幕別町・池田町・豊頃町・本別町、 足寄郡足寄町・陸別町、十勝郡浦幌町 【岩手県】 盛岡市、宮古市、久慈市、遠野市、釜石市、上閉伊郡大槌町、 下閉伊郡岩泉町・田野畑村・普代村、 九戸郡軽米町・野田村、二戸郡一戸町	H28.8.30
1	熊本県熊本地方の地震に係る災害 【熊本県】 熊本市、八代市、人吉市、荒尾市、水俣市、玉名市、山鹿市、菊池市、 宇土市、上天草市、宇城市、阿蘇市、天草市、合志市、下益城郡美里町、 玉名郡玉東町、玉名郡南関町、玉名郡長洲町、玉名郡和水町、 菊池郡大津町、菊池郡菊陽町、阿蘇郡南小国町、阿蘇郡小国町、 阿蘇郡産山町、阿蘇郡高森町、阿蘇郡西原村、阿蘇郡南阿蘇村、 上益城郡御船町、上益城郡嘉島町、上益城郡益城町、上益城郡甲佐町、 上益城郡山都町、八代郡氷川町、葦北郡芦北町、葦北郡津奈木町、 球磨郡錦町、球磨郡多良木町、球磨郡湯前町、球磨郡水上村、 球磨郡相良村、球磨郡五木村、球磨郡山江村、球磨郡球磨村、 球磨郡あさぎり町、天草郡苓北町	H28.4.14

## 平成28年度新着情報

○【重要】「奨学金継続願」の提出(入力)について(28.12.15)

「奨学金継続願」個人宛封書の配付を開始しました。

「奨学金継続願」の提出対象者は、下記の「個人宛封書配付場所」にて、必ず「奨学金継続願」個人宛封書を受け取り、期間内にスカラネット・パーソナルを利用して、「奨学金継続願」を提出(入力)してください。「奨学金継続願」を提出(入力)しなかった場合は、**平成29年度からの奨学金が「廃止」と**なります。

※「奨学金継続願」の提出対象者：平成28年10月現在貸与中の者(平成28年度中に貸与終了予定者を除く)

<個人宛封書配付場所>

学部1年生：教養教育院事務室(全学教育棟1階)

学部2年生以上・大学院生：所属学部・研究科奨学金事務担当係

<「奨学金継続願」提出(入力)期間>

学部1年生：平成28年12月15日(木)～平成29年1月20日(金)

学部2年生以上・大学院生は、所属学部・研究科の奨学金事務担当係の指示に従ってください。

# 日本学生支援機構奨学金

## 平成28年度新着情報

○平成29年度4月、5月分の振込予定日について(28.12.15)

平成29年度4月、5月分の振込予定日は以下のとおりです。

4月分:4月21日(金)

5月分:5月16日(火)

### 【注意事項】

- ・インターネットにより「奨学金継続願」を提出した者は、奨学金の振込があったら「継続」が認定されたこととなります。(個人宛の「継続認定通知」はありません。)
- ・「奨学金継続願」提出後の継続審査の結果、「廃止」または「停止」と認定された場合、4月以降の奨学金の振込はありません。
- ・「奨学金継続願」を提出しなかった者の奨学金は「廃止」となり、4月以降の奨学金の振込はありません。

○第二種奨学金 臨時採用の追加受付について(28.11.24)

第二種奨学金(有利子)臨時採用の追加受付の申請書類の配付を開始しました。

学部生で希望する学生(医学部2年次以上は除く)は、以下の配付期間・場所にて申請書類を受け取ってください。

※第一種奨学金(無利子)の臨時採用については、日本学生支援機構の財源の関係から、現時点では実施を予定していません。

### <申請書類の配付>

- ・配付期間:11月21日(月)～12月1日(木) (土・日・祝日を除く)
- ・配付場所:学生支援課(工学部7号館B棟)

### <申請書類の提出及び面接>

申請書類の配付の際にお知らせします。

※医学部2年次以上及び大学院生で希望する学生は、所属学部・研究科の奨学金事務担当係に申し出てください。

# 日本学生支援機構奨学金

## 平成28年度新着情報

- 【今年度採用になった学生へ】「スカラネット・パーソナル」の登録について(28.9.1)  
「奨学金継続願」の提出(入力)は、「スカラネット・パーソナル」を利用して行うこととなります。  
「奨学金継続願」の提出(入力)時期になるとスカラネット・パーソナルへの登録が集中することが予想されます。  
今年度、初めて「奨学金継続願」を提出(入力)する予定の学生は、アクセスの集中が予想される時期(12月中旬以降)を避けて早めに登録をしてください。

- 第二種奨学金 臨時採用の実施について(28.9.1)  
第二種奨学金(有利子)臨時採用の申請書類の配付を開始しました。  
学部生で希望する学生(医学部2年次以上は除く)は、以下の配付期間・場所にて申請書類を受け取ってください。

※第一種奨学金(無利子)の臨時採用については、日本学生支援機構の財源の関係から、現時点では実施を予定していません。

### <申請書類の配付>

- ・配付期間:8月29日(月)～10月5日(水) (土・日・祝日を除く)
- ・配付場所:学生支援課(工学部7号館B棟)  
教養教育院事務室(全学教育棟1階)  
所属学部奨学金事務担当係

### <申請書類の受付>

- ・受付期間:11月1日(火)～11月2日(水) 各日12:30～16:30
- ・受付場所:学生支援課(工学部7号館B棟)

※医学部2年次以上及び大学院生で希望する学生は、所属学部・研究科の奨学金事務担当係に申し出てください。

- 在学猶予願の提出について(28.9.1)

スカラネット・パーソナルを通じて在学猶予願の提出ができます。  
詳しくは、在学猶予願の提出についてのページを確認してください。

※平成28年10月から返還の始まる学生は、9月6日(火)までにスカラネットパーソナルを通じて在学猶予願を提出してください。

# 日本学生支援機構奨学金

## 平成28年度新着情報

○【学部1年次】在学定期採用者への奨学金関係書類交付及び返還誓約書の提出について  
(28.7.21)

奨学金を申請し採用となった学部1年次(初回振込が平成28年7月11日)は、「奨学生証」及び「返還誓約書」等の交付が始まりましたので、教養教育院事務室で受け取ってください。奨学金関係書類を受領した後、内容を確認し、「返還誓約書」の提出準備をし、期日までに必ず提出してください。

<奨学金関係書類の交付>

交付期間:7月21日(木)～8月12日(金)

交付場所:教養教育院事務室(全学教育棟1階)

<返還誓約書の提出>

	提出期間	提出場所
医学部以外の学生	9月1日(木)～2日(金) 12:30～16:30	学生支援課 (工学部7号館B棟)
医学部医学科の学生	配付日～8月26日(金) 10:00～16:00	医学部学務課大学院係 (鶴舞キャンパス)
医学部保健学科の学生	配付日～8月26日(金) 10:00～16:00	医学部大幸地区 事務統括課教務学生係 (大幸キャンパス)

※名古屋大学は、8月15日(月)、16日(火)は一斉休業のため、窓口業務を実施していませんのでご注意ください。

【注意事項】

「返還誓約書」を提出期間までに提出しないと、奨学金の振込が止まり、振込済みの奨学金全額を返金した上で、採用取消となります。

# 日本学生支援機構奨学金

## 平成28年度新着情報

○【学部2年次】在学定期採用者への奨学金関係書類交付及び返還誓約書の提出について  
(28.6.23)

奨学金を申請し採用となった学部2年次(初回振込が平成28年6月10日)は、「奨学生証」及び「返還誓約書」等の交付が始まりましたので、**学生支援課**で受け取ってください。奨学金関係書類を受領した後、内容を確認し、「返還誓約書」の提出準備をし、期日までに必ず提出してください。

※面接時にお知らせした交付場所から変更になりました。

＜奨学金関係書類の交付＞

交付期間:6月23日(木)～7月15日(金)

交付場所:**学生支援課(工学部7号館B棟)**

＜返還誓約書の提出＞

	提出期間	提出場所
医学部以外の学生	配付日～7月29日(金) 9:00～17:00	学生支援課 (工学部7号館B棟)
医学部医学科の学生	配付日～7月21日(木) 10:00～16:00	医学部学務課大学院係 (鶴舞キャンパス)
医学部保健学科の学生	配付日～7月21日(木) 10:00～16:00	医学部大幸地区 事務統括課教務学生係 (大幸キャンパス)

### 【注意事項】

「返還誓約書」を提出期間までに提出しないと、奨学金の振込が止まり、振込済みの奨学金全額を返金した上で、採用取消となります。

○優秀学生顕彰について(28.6.23)

日本学生支援機構では、経済的理由により修学に困難がありつつも、優れた業績を挙げた学生・生徒に対して、これを奨励・支援し、21世紀を担う前途有望な人材の育成に資することを目的として、多くの方々から寄せられた寄附金を基に優秀学生顕彰を行っています。詳しくは、下記URLをご覧ください。

応募を希望される方は、所属学部の奨学金事務担当係に申し出てください。

<http://www.jasso.go.jp/about/organization/kensyo/youkou.html>



# 日本学生支援機構奨学金

## 平成28年度新着情報

- 予約採用者への奨学金関係書類交付及び返還誓約書の提出について(28.5.30)  
高校等で予約し採用となった学部1年次(初回振込が平成28年5月16日)は、「奨学生証」及び「返還誓約書」等の交付が始まりましたので、教養教育院事務室で受け取ってください。奨学金関係書類を受領した後、内容を確認し、「返還誓約書」の提出準備をし、期日までに必ず提出してください。

<奨学金関係書類の交付>

交付期間:5月30日(月)~6月17日(金)

交付場所:教養教育院事務室(全学教育棟1階)

<返還誓約書の提出>

	提出期間	提出場所
医学部以外の学生	7月6日(水)~7日(木) 12:30~16:00	学生支援課 (工学部7号館B棟)
医学部医学科の学生	配付日~7月1日(金) 10:00~16:00	医学部学務課大学院係 (鶴舞キャンパス)
医学部保健学科の学生	配付日~7月1日(金) 10:00~16:00	医学部大幸地区 事務統括課教務学生係 (大幸キャンパス)

### 【注意事項】

「返還誓約書」を提出期間までに提出しないと、奨学金の振込が止まり、振込済みの奨学金全額を返金した上で、採用取消となります。

- 平成28年度「奨学生のしおり」内の誤記について(28.5.17)

平成28年度「奨学生のしおり」内におきまして、誤記がありましたので、訂正いたします。

頁	(誤)	(正)
P.15(2)	あなた(奨学生本人)及び親権者(後見人)欄は、必ず各自が必要事項を記入・署名し、返還誓約書と同様に印鑑は各自のもの(連帯保証人及び保証人の印は実印(添付する印鑑登録証明書と同一印))を使用し、朱肉で鮮明に押印してください。	あなた(奨学生本人)及び親権者(後見人)欄は、必ず各自が必要事項を記入・署名し、返還誓約書と同様に印鑑は各自のものを使用し、朱肉で鮮明に押印してください。