

名古屋大学男女共同参画センター特任助教の公募

- 1) 募集職種・人員：特任助教（任期付正職員）・1名
- 2) 応募資格
 - ・博士の学位を有する（見込みを含む）者、もしくは同等の研究歴を有する者
 - ・TOEIC スコア 750 以上又は同等の英語能力を有する者
- 3) 業務内容
 - ・ジェンダー教育・研究の実施
 - ・HeForShe コミットメント*達成のための啓発セミナー・イベントなどの企画・立案・実施
 - ・男女共同参画推進・女性研究者支援事業活動の実施
 - ・名古屋大学特定基金（女性リーダー育成支援事業及びジェンダー平等支援事業（女性教員・管理職登用促進事業））の寄附戦略の企画・立案・実施
 - ・名古屋大学男女共同参画センターの運営への参画

*HeForShe コミットメント：

名古屋大学は、国連機関 UN Women が主導する HeForShe（世界規模でのジェンダー平等運動で、とりわけ男性が変革の担い手になることを目的とする）を推進する世界の主要 10 大学に日本から唯一選出されています。名古屋大学は、HeForShe 推進にあたり、以下の 3 つのコミットメントを掲げています。

 - ①名古屋大学発！男女共同参画推進のためのセンター（拠点）創設
 - ②2020 年までに女性教員比率 20%、教職員女性上位職比率 20%の達成
 - ③男女共同参画推進のための産学官連携強化
- 4) 勤務地：名古屋大学男女共同参画センター 名古屋市千種区不老町
- 5) 勤務日：月曜日～金曜日
- 6) 休日・休暇
 - 休日：日曜日(法定休日)、土曜日、祝日法による休日、年末年始、その他大学が定める休日
 - 休暇：年次有給休暇有
- 7) 勤務時間：裁量労働制
- 8) 給与：能力・経歴等を勘案し、本学の規定に基づき決定する。
- 9) 雇用期間：2017 年 11 月 1 日～2018 年 3 月 31 日（2021 年 3 月末日まで契約更新の可能性有）
 - *雇用期間は年度毎。雇用期間満了時に労働条件通知書に記載してある更新基準に基づく評価の上、採用日から 2021 年 3 月末日まで契約更新の可能性有。
 - 最終雇用年齢は 65 歳に達した日以降の 3 月 31 日まで。
- 10) 応募方法：提出書類
 - ・履歴書（連絡先（住所、電話、電子メールアドレス）を明記）
 - ・研究業績リスト
 - ・主要業績 3 点以内
 - ・専門分野における将来の研究計画と本業務への貢献についての抱負（A4 用紙 1 枚

程度)

- ・応募者の研究・勤務実績について、意見を伺える方 2 名の氏名と連絡先（住所、電話番号、電子メールアドレス）

* 必要書類一式の電子ファイルを下記電子メールアドレス宛に、締切日時までに送付してください。電子メールでの送付の場合、応募書類を受領後、受領確認のメールを返信します。3 日経っても返信がない場合は、お問い合わせください。電子メールで送付できない場合は、すべての必要提出書類のプリントおよび電子ファイル（DVD や USB メモリに保存）を、下記郵送先宛に郵送してください。

電子メール：kyodo-sankaku@adm.nagoya-u.ac.jp

* 注意事項：

- ・電子メールの件名に「公募応募書類添付」と明記すること。
- ・応募書類は 1 つの PDF ファイルにまとめる等の標準的な方法で添付すること
（ファイルの大きさが 10 MB を超える場合は、事前にご連絡願います）。

郵送先：

〒464-8601 愛知県名古屋市千種区不老町

名古屋大学総務部職員課 男女共同参画担当

* 注意事項：

封筒に「公募応募書類在中」と朱書きの上、簡易書留にて郵送のこと。

1 1) 応募締切：2017 年 9 月 6 日（水）17:00 必着

* 外国からの応募も日本時間を厳守ください。

1 2) 選考方法

書類選考の上、面接を実施します。

面接日時は担当者から e-mail 等にて連絡します。

1 3) その他

- ・面接のための交通費は自己負担とします
- ・提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません
- ・応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください

1 4) 問い合わせ先

男女共同参画センター (E-mail: kyodo-sankaku@adm.nagoya-u.ac.jp)