

名古屋大学学生相談総合センター学生相談員(パートタイム勤務職員)の募集について

名古屋大学学生相談総合センターでは、下記のとおり学生相談員(パートタイム勤務職員)を募集します。

記

1. 勤務場所 名古屋大学学生相談総合センター(学生相談部門)
2. 職名・人員 学生相談員(パートタイム勤務職員) 1名
3. 専門分野 臨床心理学
4. 応募資格 (1) 修士以上の学位を有する者
(2) 臨床心理士の資格を有する者
(3) 心理臨床相談において、一定の経験を有すると認められるもの
5. 業務内容 (1) 学生相談業務
(2) 学生支援に関する業務(ピア・サポートおよびグループ活動の指導、他部門との連携、学生相談に関する調査の集計など)
6. 採用予定日 2018年7月1日
7. 任期 2018年10月31日まで(更新なし)
・最終雇用年齢は65歳に達した年の3月31日まで
8. 勤務条件 (1) 勤務時間 月～金 週5日勤務 10時～17時(週30時間)
(勤務日及び勤務時間等については応相談)
(2) 休憩時間 12時～13時
(3) 休日 土・日曜日、国民の休日、年末年始
(4) 加入保険 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
(5) 給与 時給1,458円～1,518円(年齢・職歴等に応じて決定)
名古屋大学パートタイム勤務職員就業規則による
(6) 通勤手当 支給(支給要件有り、上限55,000円)
9. 選考方法 書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。
10. 提出書類 (1) 履歴書(A4版横書き、写真貼付のこと)
(2) 研究業績目録(A4版横書き)
(3) 心理臨床歴(様式任意)
(4) 学生相談に対する抱負(様式任意)
11. 応募期限 2018年6月21日(木) 午後5時必着
12. 書類提出先 〒464-8601
名古屋市千種区不老町
名古屋大学教育推進部学生支援課気付
学生相談総合センター学生相談員応募担当 宛
Tel: 052-789-2170
※応募書類は、(簡易)書留で郵送するか、又は直接持参してください。
13. 照会先 学生相談総合センター長 松本 真理子
E-mail: matsumoto.mariko@g.mbox.nagoya-u.ac.jp
14. その他 (1) 面接のための交通費は自己負担とします。
(2) 応募書類は原則として返却しません。あらかじめご了承ください。
(3) 提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。