

事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）の募集について

名古屋大学物質科学国際研究センターでは、以下の要領により事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）を募集します。

記

1. 勤務場所 名古屋大学 野依記念物質科学研究館内（名古屋市千種区不老町）
2. 募集人員 事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）1名
3. 職務内容 事務業務全般の補助
4. 募集条件 Word、Excel、メールなどのやりとりができること。
業務に対し責任をもって取り組めること。
5. 雇用期間 2019年4月1日～2020年3月31日
年度毎に勤務評価の上、更新の可能性あり。最長5年まで。
※最終雇用年齢は65歳に達した年の3月31日まで
6. 勤務条件
 - 1) 勤務時間 週3～4日、1週あたり20時間以内（曜日・時間は相談の上決定）
 - 2) 休日 土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
 - 3) 有給休暇 年次有給休暇（雇用後6月勤務後）、夏季休暇（大学指定日）
 - 4) 加入保険 労災保険、雇用保険（週20時間勤務の場合）
 - 5) 給与 時間給1040円
 - 6) 通勤手当 支給（支給要件有、上限55,000円/月）
7. 選考方法 書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。
8. 提出書類 履歴書（連絡可能なEメールアドレスがあれば記載のこと）及び
職務経歴書を提出先宛に郵送して下さい。
封筒には「事務補佐員応募書類在中」と朱書きして下さい。
9. 提出先 〒464-8602 名古屋市千種区不老町
名古屋大学 物質科学国際研究センター事務室 宛
Mail: kihara@os.rcms.nagoya-u.ac.jp
10. 応募期限 平成31年2月28日（木）17時必着
11. 問合せ先 物質科学国際研究センター事務室 内線 5907（担当：木原）
12. その他
 - 1) 面接のための交通費は自己負担とします。
 - 2) 応募書類は原則として返却しませんので、あらかじめご了承ください。
 - 3) 応募書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。

以上