

未来材料・システム研究所 事務補佐員(部局)(パートタイム勤務職員)の募集について

名古屋大学未来材料システム研究所未来エレクトロニクス集積センターでは、下記のとおり事務補佐員(部局)(パートタイム勤務職員)を募集します。

記

1. 勤務場所 名古屋大学 未来材料システム研究所 C-TECs 棟 (名古屋市千種区不老町)
2. 職 名 事務補佐員 (部局) (パートタイム勤務職員)
3. 職務内容 研究室秘書/事務業務全般
(PC での書類作成およびシステムへの入力作業、経費管理、書類管理、プロジェクトの運営補助等)
4. 募集人員 1 名
5. 募集条件 1) 学歴：高等学校卒業以上
2) 必要な経験等：パソコン操作 (Word, Excel) 及びメール操作ができること
3) 上記職務の経験や英語力、プラスアルファの知識/資格を有することが望ましい
6. 雇用期間 令和元年6月1日～令和2年3月31日 (個別相談)
 - ・ただし雇用期間満了時に労働条件通知書に記載する更新基準に基づく評価のうえ年度毎に更新する可能性あり
(更新する場合でも、令和5年3月31日までを限度とする)
 - ・最終雇用年齢は65歳に達した日以降の最初の3月31日まで
7. 勤務条件 1) 勤務時間 週4～5日程度勤務, 週20～25時間程度 (応相談)
2) 休憩時間 12時～13時
3) 休 日 土・日曜日, 国民の祝日, 年末年始(12月29日～1月3日)
4) 加入保険 健康保険、厚生年金、雇用保険 (勤務条件による), 労災保険
5) 有給休暇 年次有給休暇, 夏季休暇 (大学指定日)
6) 給 与 時間給1,050円
7) 通勤手当 支給 (支給要件有り, 上限55,000円/月)
8. 選考方法 書類選考の上, 面接を実施し, 採否を決定します。
9. 提出書類 履歴書、職務経歴書 (様式自由, 写真貼付のこと) を提出先あて郵送してください。
保有資格、業務経験等積極的に記載下さい。
封筒には「事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください。
提出先：〒464-8601 名古屋市千種区不老町
名古屋大学未来材料システム研究所 担当：原 信二
TEL：052-789-5480
E-mail：shinjihara@imass.nagoya-u.ac.jp
10. 応募期限 令和元年5月7日 (火) 17時必着
11. その他 1) 面接のための交通費は自己負担とします。
2) 提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し, それ以外には使用しません。
3) 応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。