

## 事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）の募集について

名古屋大学大学院医学系研究科頭頸部・感覚器外科学講座顎顔面外科学では、下記のとおり事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）を募集します。

### 記

1. 勤務場所 名古屋大学大学院医学系研究科頭頸部・感覚器外科学講座顎顔面外科学（名古屋市昭和区鶴舞町65）
2. 職 名 事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）
3. 職務内容 書類作成、システムへの入力作業、教室内外の電話対応等
4. 募集人員 1名
5. 募集条件 1）学歴：高校卒業以上  
2）必要な経験等：パソコン操作（Word, Excel）
6. 雇用期間 令和元年5月16日～令和2年3月31日  
・ただし、雇用期間満了時に更新基準に基づく評価のうえで、年度毎に更新する可能性あり  
※採用日の5年後までの更新を限度とする  
・最終雇用年齢は65歳に達した年の年度末まで
7. 勤務条件 1）勤務時間 月～金 週5日勤務、9時～16時、週30時間  
2）休憩時間 12時～13時  
3）休 日 土・日曜日、国民の祝日  
年未年始（12月29日～1月3日）  
4）加入保険 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険  
5）有給休暇 年次有給休暇（雇用日に勤務日数等に応じて付与）、夏季休暇（大学指定日）  
6）給 与 時間給 1,050円  
7）通勤手当 支給（支給要件有り、上限55,000円/月）
8. 選考方法 書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。
9. 提出書類 履歴書（様式自由、写真貼付のこと）を提出先あて郵送してください。  
封筒には、「事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください。  
提出先：〒466-8560 名古屋市昭和区鶴舞町65  
名古屋大学大学院医学系研究科  
頭頸部・感覚器外科学講座顎顔面外科学  
担当：藤尾 正人 TEL：052-744-2348  
MAIL：[koukugeka@med.nagoya-u.ac.jp](mailto:koukugeka@med.nagoya-u.ac.jp)
10. 応募期限 平成31年4月19日（金）17時必着
11. その他 1）面接のための交通費は自己負担とします。  
2）提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。