

事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）の募集について

名古屋大学大学院医学系研究科総合医学専攻整形外科学講座では、下記のとおり事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）を募集します。

記

1. 勤務場所 名古屋大学大学院医学系研究科総合医学専攻整形外科学講座
（名古屋市昭和区鶴舞町65）
2. 職 名 事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）
3. 職務内容 研究費申請・管理、庶務・会計など一般秘書業務、臨床情報整理/他
4. 募集人員 1名
5. 募集条件 1）学歴：大学卒業以上
2）必要な経験等：パソコン操作（Word, Excel, ファイリングソフト等）
6. 雇用期間 2019年6月1日（応相談） ～ 2020年3月31日
・ただし、雇用期間満了時に更新基準に基づく評価のうえで、
年度毎に更新する可能性あり
※更新する場合でも、5年目までを限度とする
7. 勤務条件 1）勤務時間 月～金：週3～5日（週18～30時間）勤務
※開始・終了時間については、応相談
2）休憩時間 12時～13時
3）休 日 土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
4）加入保険 労災保険、雇用保険（週20時間以上勤務の場合）、
健康保険・厚生年金（週20時間以上等要件を満たす場合）
5）有給休暇 年次有給休暇（雇用の日に、雇用月、週の勤務日数等に応じて付与）、
夏季休暇
6）給 与 時間給1,050円
7）通勤手当 支給（支給要件有り、上限55,000円/月）
8. 選考方法 書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。
9. 提出書類 履歴書（様式自由、写真貼付のこと）を提出先あて郵送してください。
封筒には、「事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください。
提出先：〒466-8560 名古屋市昭和区鶴舞町65
名古屋大学大学院医学系研究科整形外科学 担当：石原
TEL：052-741-2111（内線5095）
10. 応募期限 2019年5月10日（金）17時必着
11. その他 1）面接のための交通費は自己負担とします。
2）提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。
3）募集期間内であっても応募があり次第随時選考を行い、採用者が決定次第募集を終了します。