

事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）の募集について

名古屋大学大学院医学系研究科総合医学専攻脳神経病態制御学講座精神医学分野では、下記のとおり事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）を募集します。

記

1. 勤務場所 名古屋大学大学院医学系研究科 精神医学分野（名古屋市昭和区鶴舞町65）
2. 職 名 事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）
3. 職務内容 研究費管理・システムへの入力作業、文献整理、雑務
（データベース管理経験等 IT スキルある方優遇可能）
4. 募集人員 1名
5. 募集条件 1）必要な経験等：パソコン操作（Word, Excel, E-mail）
2）事務経験有り
6. 雇用期間 令和元年10月1日～令和2年3月31日
・ただし、雇用期間満了時に更新基準に基づく評価のうえで、
年度毎に更新する可能性あり
※（更新する場合でも、5年目までを限度とする）
7. 勤務条件 1）勤務時間 月～金：週4～5日勤務、週19時間又は週30時間
2）休憩時間 12時～13時
3）休 日 土・日曜日、国民の祝日
年末年始（12月29日～1月3日）
4）加入保険 労災保険・・・（週19時間の場合）
健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
・・・（週30時間の場合）
5）有給休暇 年次有給休暇（雇用の日に、雇用月、週の勤務日数等に
応じて付与）、夏季休暇
6）給 与 時間給1,050円
7）通勤手当 支給（支給要件有り、上限55,000円/月）
8. 選考方法 書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。
9. 提出書類 履歴書（様式自由、写真貼付のこと、希望する勤務時間記入）を
提出先宛郵送してください。
封筒には、「事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください。
提出先：〒466-8560 名古屋市昭和区鶴舞町65
名古屋大学大学院医学系研究科 精神医学分野
担当：加藤 TEL：052-744-2282
10. 応募期限 令和元年 9月2日（月）必着
11. その他 1）面接のための交通費は自己負担とします。
2）提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外に
は使用しません。