

事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）の募集について

名古屋大学大学院医学系研究科 発育・加齢医学（地域在宅医療学・老年科学）では、下記のとおり事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）を募集します。

記

1. 勤務場所 名古屋大学大学院医学系研究科老年科学  
（名古屋市昭和区鶴舞町65）
2. 職 名 事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）
3. 職務内容 事務全般（書類作成、会計管理、研究資料整理、連絡調整 等）
4. 募集人員 1名
5. 募集条件 1）学歴：高校卒業以上  
2）必要な経験等：パソコン操作（Word, Excel, PowerPoint, Email）
6. 雇用期間 令和元年10月1日以降～令和2年3月31日  
・ただし雇用期間満了時、年度毎に更新する可能性あり。  
（更新基準に基づく評価あり）  
・最長更新年数は採用日から5年間を限度とする  
・最終雇用年齢は65歳に達した年の年度末まで
7. 勤務条件 1）勤務時間 週3～4日勤務（応相談）、10時～17時  
（休憩1時間含む）  
2）休 日 土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）  
3）有給休暇 年次有給休暇（雇用日に勤務日数等に応じて付与）、  
夏季休暇  
4）加入保険 労災保険、雇用保険（週20時間以上勤務の場合）、  
健康保険・厚生年金（週20時間以上等要件を満たす場合）  
5）給 与 時間給1,050円  
6）通勤手当 支給（支給要件有り、上限55,000円/月）
8. 選考方法 書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。
9. 提出書類 履歴書（様式自由、写真貼付のこと）を提出先あて郵送してください。  
封筒には、「事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください。  
提出先：〒466-8560 名古屋市昭和区鶴舞町65  
名古屋大学大学院医学系研究科 老年科学  
担当：山田 TEL：052-744-2370
10. 応募期限 令和元年8月30日（金）必着  
（選考候補者が決定次第締切ります）
11. その他 1）面接のための交通費は自己負担とします。  
2）提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用いたしません。原則として返却はいたしませんのでご了承願います。