

名古屋大学 大学院法学研究科 留学生支援・国際交流担当教員（講師又は助教）公募

1. 募集人員 講師又は助教 1名
2. 職務
 - (1) 留学生に対する支援
 - (2) 留学希望者、交流相手大学機関等との折衝
 - (3) 留学生教育または国際交流に関連した学外機関との調整
 - (4) 留学生教育または国際交流に関する研究
 - (5) 法学研究科または法学部の学生の海外留学に関する調整
 - (6) 学内・学外の委員会および会議への出席
 - (7) 全学および法学研究科の国際交流業務に対する支援
 - (8) 上記職務のほか、入学試験関連の業務等
3. 応募資格
 - (1) 学士以上（修士以上であることが望ましい。）の学位を有する者
 - (2) 日本語および英語で円滑に職務を遂行できる者
 - (3) 留学生支援の経験を有することが望ましい。
4. 採用に関する条件
 - (1) 採用時期：令和2年4月1日（応相談）
 - (2) 任期：
講師の場合 5年（評価に基づき更新の可能性あり。
以後、定年（65歳）まで任期なし。）
助教の場合 3年（評価に基づき2年の更新の可能性あり。）
 - (3) 待遇・給与：本学規程の定めるところによる。
講師の場合 月給制
助教の場合 年俸制

○名古屋大学職員就業規則
<http://www.nagoya-u.ac.jp/extra/kisoku/act/frame/frame110000115.htm>

○名古屋大学職員給与規程
<http://www.nagoya-u.ac.jp/extra/kisoku/act/frame/frame110000169.htm>

○名古屋大学年俸制適用教員給与規程
<http://kisoku.jimu.nagoya-u.ac.jp/kisoku/act/frame/frame110001585.htm>

 - (4) 勤務時間：月～金曜日、裁量労働制
 - (5) 休日等：土、日、国民の祝日、年末年始
 - (6) 休暇等：年次有給休暇、夏季休暇等
 - (7) 社会保険等：共済組合、厚生年金、労災保険、雇用保険に加入

5. 提出書類 (1) 履歴書 (連絡先、e-mail アドレスを明記)
- (2) 「名古屋大学大学院法学研究科における留学生支援および国際交流に関する抱負」について述べた文章 (1,200～2,000 字程度)
 - (3) 留学または在外研究の経験があればその概要 (800 字程度)
 - (4) 研究業績があればそのリストおよび代表的業績 (3 件程度) の写し
 - (5) 英語の検定試験の結果を示すものがあれば添付すること。
 - (6) 推薦書 1 通 (必須)。加えて、人物等について照会できる方 2 名 (推薦人以外) の氏名、所属、連絡先

6. 応募締切 令和元年 10 月 4 日 (金) 17 時必着

7. 応募書類提出先 〒464-8601 名古屋市千種区不老町
名古屋大学大学院法学研究科 留学生支援・国際交流担当教員選考委員会 (本秀紀教授) 宛
- ・ 封筒に「留学生支援・国際交流担当教員応募書類在中」と朱書きし、書留で郵送ください。原則として応募書類は返却いたしません。

8. 問い合わせ先

(職務内容について)

名古屋大学大学院法学研究科

留学生支援・国際交流担当教員選考委員会

E-mail: moto@law.nagoya-u.ac.jp

(手続事務)

名古屋大学文系総務課人事グループ 担当：森島

Tel: 052-789-2602

E-mail: morisima.keisuke@adm.nagoya-u.ac.jp

9. その他 (1) 提出された書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。
- (2) 法学研究科は男女共同参画に取り組んでいます。
 - (3) 法学研究科の詳細については、下記のホームページをご参照下さい。
<http://www.law.nagoya-u.ac.jp/index.html>