

名古屋大学研究協力部事務補佐員（全学）（パートタイム勤務職員）の募集について

名古屋大学研究協力部では、下記のとおり事務補佐員（全学）（パートタイム勤務職員）を募集します。

記

1. 勤務場所 名古屋大学研究協力部研究支援課
(名古屋市千種区不老町 ナショナルイノベーションコンプレックス)
2. 職 名 事務補佐員（全学）（パートタイム職員）
3. 職務内容 1) リスクマネジメント事業（秘密情報管理、安全保障輸出管理等）の
事務補助業務
2) 会議準備、電話及び来客に対する取り次ぎ等対応業務
4. 募集人員 1名
5. 募集条件 1) 学歴：大学卒業以上
2) 貿易事務の経験、又は基本的法律知識を有していることが望ましい。
3) パソコン操作（Word、Excel）及びメール操作ができること。
6. 雇用期間 令和元年9月1日以降のできるだけ早い時期～令和2年3月31日
・雇用は年度単位。ただし、雇用期間満了時に更新基準に基づく評価のう
えで年度毎に更新する可能性あり。
(更新する場合でも、当初の雇用開始の日から5年までを限度とする)
・最終雇用年齢は65歳に達した年の3月31日まで。
7. 勤務条件 1) 勤務時間 月～金 週5日勤務、週30時間（9時～16時）
2) 休憩時間 12時～13時
3) 休 日 土・日曜日、国民の祝日、年末年始(12月29日～1月3日)
4) 有給休暇 年次有給休暇（雇用日より勤務日数等に応じて付与）、
夏季休暇（大学指定日）
5) 加入保険 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
6) 給 与 時給1,050円
7) 通勤手当 支給（支給要件あり、上限55,000円/月）
8. 選考方法 書類選考のうえ、面接を実施し、採否を決定します。
9. 提出書類 履歴書(様式自由、写真貼付のこと)を書留又は簡易書留にて郵送して下さ
い。
封筒には「事務補佐員（パート）応募書類在中」と朱書きして下さい。
提出先：〒464-8601 名古屋市千種区不老町
名古屋大学研究協力部研究支援課 担当：加藤
(TEL:052-789-2039)
10. 応募期限 令和元年8月19日（月） 17時 必着
※募集期間の途上においても、十分な応募者数が得られた場合には、その
時点で締切とし、その後の選考過程を繰り上げることがあります。
11. そ の 他 1) 面接のための交通費は自己負担とします。
2) 応募書類は返却しませんので予めご了承下さい。提出いただいた書類
は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。