

教育推進部学生支援課事務補佐員（全学）（パートタイム勤務職員）の募集について

名古屋大学教育推進部学生支援課では、下記のとおり事務補佐員（全学）（パートタイム勤務職員）を募集いたします。

記

1. 勤務場所：名古屋大学教育推進部学生支援課（名古屋市千種区不老町）
2. 職 名：事務補佐員（全学）（パートタイム勤務職員）
3. 業務内容：奨学支援業務の事務補助（データ作成、書類・データチェック業務、文書の整理・保管、電話応答、窓口対応等）
4. 募集人員：1名
5. 応募資格：1) 学歴：高校卒業以上
2) 必要な経験等：パソコン操作（Word、Excel）及びメール操作ができること
6. 雇用期間：2019年10月1日～2020年3月31日
 - ・雇用は年度単位
 - ・ただし、雇用期間満了時に労働条件通知書に記載してある更新基準に基づく評価の上で、年度毎に更新する可能性あり（更新する場合でも、採用日から3年間を限度とする。）
 - ・最終雇用年齢は65歳に達した年の3月31日まで
7. 勤務条件：1) 勤務時間：月～金曜日 週5日勤務、9時～16時（応相談）、週30時間（休憩：昼1時間）
2) 休 日：土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
3) 加入保険：健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
4) 有給休暇：年次有給休暇（雇用日に勤務日数等に応じて付与）、夏季休暇（大学指定日）
5) 給 与：時間給1,050円
6) 通勤手当：支給（支給要件有り 上限55,000円/月）
8. 選考方法：書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。
面接予定日：2019年9月3日（火）（詳細は後日連絡）
9. 提出書類：履歴書（様式自由。写真を貼付、e-mail アドレスを記入のこと）を提出先あて郵送（簡易書留）してください。封筒には「奨学支援事務補佐員応募書類在中」と朱書してください。
〒464-8601 名古屋市千種区不老町
名古屋大学 教育推進部学生支援課 担当：徳田
電話（052）789-2172
10. 応募期限：2019年8月27日（火）17時必着
11. その他：1) 面接のための交通費は自己負担とします。
2) 応募書類は原則として返却しません。あらかじめご了承ください。
3) 提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。