

名古屋大学大学院工学研究科

事務補佐員(部局)(パートタイム勤務職員)の募集について

このたび、名古屋大学工学部・大学院工学研究科・教務課電気電子情報系事務室では、以下の要領により事務補佐員(部局)(パートタイム勤務職員)を募集します。

1. 勤務場所 名古屋大学工学部・大学院工学研究科教務課電気電子情報系事務室
(名古屋市千種区不老町)
2. 募集人員 事務補佐員(部局)(パートタイム勤務職員) 1名
3. 業務内容 教務関係一般事務の補助(窓口業務、資料作成・整理、各種補助業務)等
4. 募集対象 学 歴 : 高卒以上
必要な経験等 : 一般事務に必要なパソコン操作(メール、Word および Excel)ができること
心身ともに健康で、業務に対する積極的な取り組み姿勢に加え、円滑なコミュニケーション能力があること。
5. 雇用期間 令和元年10月1日 ~ 令和2年3月31日
(年度毎の採用。雇用期間満了時に労働条件通知書に記載してある更新基準に基づく評価の上、2024年3月31日までを限度とする。)
最終雇用年齢は65歳に達した日以降の3月31日まで
6. 勤務条件 勤務時間 : 週30時間勤務 月~金曜日 10時00分~17時00分の1日6時間
休憩時間 : 12時00分~13時00分
休日 : 土・日曜日、国民の祝日、年末年始(12月29日~1月3日)
加入保険等 : 健康保険・厚生年金、雇用保険、労災保険
休暇 : 年次有給休暇、夏季休暇
7. 給与等 時間給 : 1,050円
通勤手当 : 支給(要件あり)
8. 選考方法 書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。
9. 応募方法 履歴書(様式自由。氏名自署・写真貼付のこと。)を提出願います。(郵送可)
封筒に、「工学・電気電子情報系事務室事務補佐員応募書類在中」と朱書きして提出してください。
10. 応募期限 令和元年9月13日(金)必着。適任者が決まり次第募集を終了します。
11. 提出先・問い合わせ先
〒464-8603 名古屋市千種区不老町
名古屋大学工学部・大学院工学研究科・教務課電気電子情報系事務室 佐々木
TEL (052)789-3643 FAX (052)789-3134
E-mail : sasaki.mitsuru@adm.nagoya-u.ac.jp
場所 IB電子情報館北棟1階 キャンパスマップ(東山地区・建物配置図 C3①)
<http://www.nagoya-u.ac.jp/access-map/index.html>
12. その他 面接のための交通費は、自己負担とします。
応募書類は原則として返却しませんので、あらかじめご了承ください。
選考手続き結果等の連絡は履歴書に記入されたE-mailアドレスあてに行います。