

名古屋大学大学院環境学研究科社会環境学専攻
事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）の募集

1. 募集人員：事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）
2. 勤務場所：【雇入れ直後】名古屋大学大学院環境学研究科
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所
3. 募集人数：1名
4. 業務内容：【雇入れ直後】
 - 1) パソコンによるデータ入力や編集
 - 2) パソコン等による各種書類の作成
 - 3) その他関連研究補助業務【変更の範囲】
東海国立大学機構が指定する業務
5. 応募資格：
 - 1) 学歴 大卒以上
 - 2) 必要な経験等 パソコン操作（Word, Excel, PowerPoint）
6. 勤務条件：
 - 1) 雇用期間 2024年4月1日以降（応相談）～2025年3月31日
※雇用は年度単位です。
勤務評価等により年度毎に更新する可能性あり。
※業務処理、判断・対応、責任感、勤務態度、協調性、法令規程等の遵守及び法人の予算、業務量等により判断
（更新する場合でも、採用日から5年までを限度とする）
 - 2) 勤務時間 週20時間程度（最大30時間）
月～金 9:00～17:00 の間で曜日・時間帯応相談
（休憩時間 12:00～13:00）
 - 3) 休日 土・日曜日，国民の祝日及び年末年始
 - 4) 各種保険 労災保険
以下は勤務時間数による
共済組合（短期），厚生年金，雇用保険
 - 5) 休暇 年次有給休暇（雇用日に勤務日数に応じて付与）
夏季休暇・忌引休暇等
 - 6) 賃金 時間給 1,170円（高度な知識、資格及び実務経験が認められる場合は1,420円）
 - 7) 諸手当 通勤手当（支給要件あり・上限 55,000円／月）
7. 選考方法：書類選考および面接
8. 応募方法：
 - 1) 履歴書（様式自由、写真添付）
 - 2) 様式1「類型該当性の自己申告書」（「11. その他」の4）参照上記の書類を下記「提出先」にメール添付か郵送で提出してください。
郵送の場合は封筒に「パートタイム勤務職員応募書類在中」と朱書きしてください。

9. 応募期限 : 2024年4月22日(月) ※書類選考の上順次面接を行いません

10. 提出先および問い合わせ先 :

〒464-8601 名古屋市千種区不老町

名古屋大学環境学研究科 社会環境学専攻 丸山 康司

メール : ym@nagoya-u.jp

電話 : 052-789-4741

11. その他 : 1) 面接のための交通費は自己負担とします

2) 応募書類は原則として返却しません

3) 書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません

4) 様式1「類型該当性の自己申告書」について

2021年11月「外国為替及び外国貿易法」(外為法)に基づく「みなし輸出」における管理対象の明確化に伴い、大学・研究機関における教職員および学生への機微技術の提供の一部が外為法の管理対象となりました。これにより、本学教職員への応募者全員を対象に「類型該当判断のフローチャート」を確認した上で、様式1「類型該当性の自己申告書とフローチャート(別紙)」の提出が必要となります。また、採用時には「誓約書」の提出が必要となります。以下から自己申告書様式(日本語または英語)をダウンロード・記入し、他の書類とともにご提出下さい。

URL : <https://nuss.nagoya-u.ac.jp/s/nCy9AAokBeYbQjZ>