

任意提出書類 3

貼付場所

※枠からはみ出さないよう、
はがれないように全面にのり
付けしてください。

山
折
り
線

【教育学部・医学部保健学科用】

志望学部	志望学科・専攻	受験番号
学部	学科 専攻	

【注】(1)志望学部を記入してください。保健学科の志願者のみ、志望学科・専攻の欄を記入してください。
(2)受験番号欄は記入しないでください。

令和8年度 名古屋大学 学校推薦型選抜
任意提出書類貼付台紙

＊自筆で記入してください。（黒インク又は黒のボールペンを使用してください。）

志願者	フリガナ		生 年 月 日
	氏 名		平成 年 月 日生

	任 意 提 出 書 類 名
1	
2	
3	

記載確認者（学級担任又はこれに相当する者とします。）

職 ・ 氏名 印
(志願者との関係)

〈注意事項〉

- ・ 任意提出書類名は、募集要項の「〔学部別〕出願資格・要件および選抜方法」の該当学部を参照してください。
- ・ 任意提出書類の写しを、所定の貼付枠内に、はみださないよう、また、はがれないよう、しっかりとのり付けしてください。（重ね貼りや、挟み込んだの提出をしないこと）
- ・ 提出書類は、返却しませんのでご注意ください。
- ・ 各提出書類の概要・アピールポイント等がある場合は、『志願理由書』に、簡潔にまとめてください。
- ・ 記載確認者は、学級担任等であり、記載内容について確認できる教諭としてください。
- ・ 参加予定であった部活動等の諸活動の実績や資格・検定試験等が、中止・延期等となった場合には、努力のプロセス等記載した書類（様式自由）を、所定の貼付枠内に、はみださないよう、また、はがれないよう、しっかりとのり付けしてください。なお、この書類は3つまで提出できる任意提出書類の1つとして扱います。

任意提出書類 1

貼付場所

※枠からはみ出さないよう、
はがれないように全面にのり
付けしてください。

任意提出書類 2

貼付場所

※枠からはみ出さないよう、
はがれないように全面にのり
付けしてください。