

## 名古屋大学教養教育院 ハイブリッド・ラーニングセンター教員公募要領

名古屋大学教養教育院 ハイブリッド・ラーニングセンターの教員を以下の要領で公募します。

### 1 募集職種・人員 特任准教授又は特任講師 1名

### 2 職務内容

名古屋大学教養教育院は、2001年12月に設置され、全学の教員の参加により実施している全学教育（教養教育及び専門基礎教育）の企画・実施・評価等を行うヘッドクォーターとしての役割を担ってきました。2019年4月1日にハイブリッド・ラーニングセンターを設置し、遠隔講義システム等を活用した教育を推進しています。

さらに、2020年4月1日に新たに国立大学法人東海国立大学機構（以下、「機構」という）が設置され、機構における全学教育の教材開発及び利用促進、共通授業の実施支援等も進めています。

ついては、機構における各種業務を担っていただく教員を公募します。

具体的には、名古屋大学及び機構における次の職務を想定しています。

・（雇入れ直後）

- (1) 岐阜大学と名古屋大学における共同教育実施の計画・調整・推進とその学習環境の整備
- (2) 遠隔講義システムを使用した授業等の設計・導入・実施支援
- (3) 高大連携事業
- (4) その他センターに係る業務のうち、ハイブリッド・ラーニングセンター長が指示した業務

※ 教養教育院の授業を担当していただきます。

・（変更の範囲） 東海国立大学機構が指定する業務

### 3 勤務地

・（雇入れ直後） 愛知県名古屋市千種区

・（変更の範囲） 東海国立大学機構が指定する就業場所

### 4 応募資格

- (1) 博士の学位を有する者（あるいはそれに相当する能力・実績を有する者）
- (2) 協調性があり、学生教育に意欲をもって当たることができること

### 5 応募期限 2024年9月13日（金）必着

### 6 応募書類

応募書類は、専用 URL にアップロードいただきます。

(1) 応募する旨を明記した書類（応募者の連絡先、電話番号、電子メールアドレスなどを含む）

(2) 履歴書（様式指定。学歴は高等学校卒業以降を記載）

※履歴書様式ダウンロード

<https://nuss.nagoya-u.ac.jp/s/ZmnkaqddRzyKwxc>

(3) 教育・研究及び業務業績一覧（著書発表論文等、外部資金獲得実績、受賞、募集内容に関連する活動実績等）

(4) 応募動機と着任後の抱負（A4版、2,000字程度、大学での教育プログラム等の実践経験があれば合わせて記載）

(5) 推薦書 1通（推薦書には、推薦者の氏名、所属、職名、電話番号、電子メールアドレスを明記のこと）

以上を PDF ファイルで作成し、(1)~(4)の順に結合した単一のファイルを「10 応募書類送付先」を参照の上、提出してください。

また、(5)は、「11 推薦書の送付方法」を参照の上、提出してください。

各 PDF のファイル名は、次のとおりをお願いします。

- (1) ~ (4) : 1 (氏名) 応募書類 (名大ハイブリッドラーニングセンター)
- (5) : 2 (被推薦者の氏名) 推薦書類 (名大ハイブリッドラーニングセンター)

## 7 採用に関する条件

- (1) 勤務形態 常勤 (任期あり)
- (2) 雇用期間 2025 年 4 月 1 日~2028 年 3 月 31 日  
※任期満了時に評価の上で、更新する可能性あり  
(更新する場合でも、採用日から 5 年を限度とする)
- (3) 給 与 年俸制 (東海国立大学機構名古屋大学年俸制適用職員給与規程による)

## 8 選考方法

書類選考の上、面接を実施します。

第 1 次審査 書類選考

第 2 次審査 面接 (面接のための交通費は応募者の負担となります)

※ 第 2 次審査について、第 1 次審査通過者に後日連絡いたします。

なお、業績 (研究業績、教育実績、社会的貢献、人物を含む) の評価において同等と認められた場合には、女性を積極的に採用します。

## 9 本件に関する問い合わせ先

名古屋大学 教養教育院長 納谷 信 E-mail: ilas-jinji [at] t.mail.nagoya-u.ac.jp

・ [at] を@に置き換えてください

・ 件名に、「名古屋大学教養教育院ハイブリッド・ラーニングセンター教員候補者応募」と明記すること。

## 10 応募書類送付先

応募書類は、専用 URL にアップロードいただきます。以下の電子メールにご一報願います。折り返しアップロード用の URL をお知らせします。

電子メール : ilas-jinji [at] t.mail.nagoya-u.ac.jp

※ [at] を@に置き換えてください

・ メール「件名」は、「名古屋大学教養教育院ハイブリッド・ラーニングセンター教員応募希望 (氏名)」としてください。

・ メールを受領後、折り返しご連絡します。5 日経っても返信がない場合は、上記アドレスまでお問い合わせください。

## 11 推薦書の送付方法

応募書類(5)は、推薦者から直接、E-mail の添付等で次のところに送付してください。

送信先 : 名古屋大学 教養教育院事務室

E-mail: ilas-jinji [at] t.mail.nagoya-u.ac.jp

※ [at] を@に置き換えてください

## 12 その他

- (1) 応募書類は返却しません。提出された応募書類は選考以外の目的には使用しません。
- (2) 機構及び教養教育院に係る情報は、次の URL を参照してください。  
<https://www.thers.ac.jp/>  
<http://www.ilas.nagoya-u.ac.jp/>
- (3) 選考過程において追加して書類の提示を求めることがあります。
- (4) 2021 年 11 月「外国為替及び外国貿易法」(外為法)に基づく「みなし輸出」における管理対象の明確化に伴い、大学・研究機関における教職員への機微技術の提供の一部が外為法の管理対象となりました。これに伴い、本公募に応募の際、「類型該当判断のフローチャート」に基づく「類型該当性の自己申告書」の提出が必要となります。以下から自己申告書様式をダウンロード・記入し、他の応募書類とともにご提出ください。  
<https://nuss.nagoya-u.ac.jp/s/ZmnkaqddRzyKwxc>  
また、採用時には「誓約書」の提出が必要となります。