

名古屋大学 学術研究・産学官連携推進本部

(東海国立大学機構 スタートアップ統括室)

特任教員 公募要領

1	募集件名	特任教員の公募
2	募集者の名称	国立大学法人東海国立大学機構
3	所属	学術研究・産学官連携推進本部
4	募集内容	[職務内容] (雇入れ直後) 名古屋大学学術研究・産学官連携推進本部特任教授または特任准教授(東海国立大学機構スタートアップ統括室特任教授または特任准教授を兼務)として次の職務を担当する。 ・インテグリティ部門の業務 ベンチャーと大学との利益相反等を考慮した協業の管理。相談対応、起業計画の策定指導・確認、法務・知財専門家との調整。起業に関する教員・学生のメンタリング等 ・その他、スタートアップ統括室に関わる業務 (変更の範囲) ・東海国立大学機構が指定する業務 [勤務地] (雇入れ直後) 愛知県名古屋市千種区不老町 名古屋大学 東山キャンパス (リモートワークは可。ただし、勤務地に毎日通勤可能であること) (変更の範囲) 東海国立大学機構が指定する就業場所 [募集人員] 特任教授または特任准教授 1名 [着任時期] 2025年7月1日以降早期(応相談)
5	勤務形態	常勤(任期付) 契約期間: 期間の定めあり(採用日から3年) 契約の更新可能性: 有(契約満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、法人の経営状況、従事している業務の進捗状況・プロジェクトの継続の有無・予算状況等により判断) 通算契約期間: 採用日から最長5年までを上限とする。 その後は、無期雇用ポストへの採用可能性あり。※公募審査あり
6	応募資格	[必要な特定分野の資格・条件(学位等を含む)・専門性等の詳細] 修士または博士の学位を有し、スタートアップ、ベンチャーキャピタルでの業務またはそれに準ずる経験を持つ方、スタートアップ支援の経験がある方が望ましい。
7	待遇	[採用後の待遇(給与、勤務時間、休日、保険等)] ・東海国立大学機構職員就業規則の定めるところによる。 https://education.joureikun.jp/thers_ac/act/frame/frame110010928.htm ・給与は東海国立大学機構名古屋大学年俸制適用職員給与規程において定める年俸制とする。 https://education.joureikun.jp/thers_ac/act/frame/frame110000191.htm ・専門業務型裁量労働制により、1日7時間45分働いたものとみなされます。 ・休日: 土・日曜日、国民の祝日、年末年始(12月29日~1月3日)

		・ 加入保険：文部科学省共済組合、厚生年金、労働者災害補償保険、雇用保険 ・ 受動喫煙防止措置：原則としてキャンパス内は喫煙禁止
8	応募期間	2025 年 5 月 12 日 ～ 2025 年 5 月 30 日 17 時迄
9	応募・選考 結果通知 連絡先	[応募方法（提出書類の送付先）] 以下の書類を応募期間内（必着）に郵送、または電子メール（PDF）にて提出ください。 （１）履歴書（写真貼付、メールアドレス記載）、職務経歴書 （２）これまでの業績概要（1000 字程度） （３）着任との業務についての抱負（1000 字程度） （４）エッセイ「大学ベンチャーの成長に必要な大学施策」 （５）意見を求め得る方 2 名の氏名と連絡先 （６）その他特記事項 郵送の場合は、封筒に「スタートアップ統括室インテグリティ部門 特任教員応募書類在中」と朱書きし、以下の送付先に書留郵便で郵送してください。 〒464-8601 名古屋市千種区不老町 名古屋大学研究協力部研究企画課研究総務係 神谷 電子メールの場合は、上記の提出書類を以下のアドレスに添付で送信してください。その際、件名を「(スタートアップ統括室インテグリティ部門) 特任教員応募(氏名)」としてください。なお、受け取りの確認メールを必ずご確認ください。 書類の提出先アドレス：ken-ken@t.mail.nagoya-u.ac.jp [選考内容（選考方法、採否の決定）] ・ 書類選考の上、面接を実施。 ・ 面接実施者については、後日連絡を行う。
10	その他	・ 名古屋大学は業績（研究業績、教育業績、社会的貢献、人物を含む。）の評価において同等と認められた場合には、女性を積極的に採用します。 ・ 提出された書類については、本選考以外の目的には使用しません。 ・ 応募書類は、本選考委員会が責任を持って処分し、返却しません。 ・ 面接に要する交通費は支給しません。 ・ 2021 年 11 月「外国為替及び外国貿易法」（外為法）に基づく「みなし輸出」における管理対象の明確化に伴い、大学・研究機関における教職員への機微技術の提供の一部が外為法の管理対象となりました。これに伴い、本公募に応募の際、「類型該当判断のフローチャート」に基づく「類型該当性の自己申告書」の提出が必要となります。また、採用時には「誓約書」の提出が必要となります。 様式は、以下の URL からダウンロードしてください。 https://nuss.nagoya-u.ac.jp/s/X3oknmtjjqTEctN