

名古屋大学 学術研究・産学官連携推進本部
特任事務職員（契約職員）の募集について

このたび、名古屋大学 学術研究・産学官連携推進本部では、以下の要領により特任事務職員（契約職員）を募集します。

記

1. 募集人員： 1名
2. 勤務場所： 【雇入れ直後】
名古屋市千種区不老町 名古屋大学 学術研究・産学官連携推進本部
（ナショナルイノベーションコンプレックス内）
【変更の範囲】
東海国立大学機構の指定する就業場所
3. 業務内容： 【雇入れ直後】
学術研究・産学官連携推進本部の運営に係る以下の事務業務を担当する。
 - ・ 科研費等の競争的研究費獲得支援制度の運用管理
 - ・ RA 協議会等の関連外部団体との連絡調整
 - ・ 研究支援／産学官連携に係る学内関連部署との折衝調整
 - ・ 学術研究・産学官連携推進本部の人事総務・会議準備・予算管理・HP 管理等※常勤の事務職員に準じた上記業務を担っていただくため、上記に明記した以外の業務も担当いただく場合がございます。
【変更の範囲】
東海国立大学機構が指定する業務
4. 応募資格：
 - 1) 学歴：大学卒業以上
 - 2) Word、Excel、PowerPoint 等の PC 操作、電子メールの操作等に習熟していること。
 - 3) Web 会議（Teams、Zoom 等）のホスト操作や、CMS を利用した Web 編集業務の経験があることが望ましい。
 - 4) 企業や大学研究機関等の事務部門において、管理職やそれに準ずる職位で勤務した経験があることが望ましい。

また、以下の適性を持つ方を求めます。

 - ・ 教員や他部署との連携、調整、折衝などにおいて、自らの意見を円滑に伝え、他人の話に耳を傾け、コミュニケーション能力に長ける。
 - ・ 向上心や高い意欲を持って実務に取り組み、自ら考えて行動できる。
5. 雇用期間：
 - 1) 2025 年 7 月 1 日以降できるだけ早い日から 2026 年 3 月 31 日まで（応相談）
 - 2) 年度ごとの更新。勤務状況等により年度毎更新する可能性あり。
※更新基準に基づく評価のうえ、更新する可能性あり。（業務処理、判断・対応、責任感、勤務態度、協調性、法令規程等の遵守及び法人の予算、業務量等により判断）
更新する場合でも、雇用期間は、採用日から 3 年間を限度とします。
 - 3) 最終雇用年齢は 65 歳に達した年度の 3 月 31 日まで。

6. 雇用条件等： 1) 勤務時間：月～金の週5日 8時30分～17時15分（休憩時間12時～13時）
週38時間45分（1日7時間45分）
2) 休日：土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日から1月3日）
3) 休暇：年次有給休暇（採用日に付与）、リフレッシュ休暇（有給）、忌引休暇等
4) 給与：年俸制：年俸額396万円（月額33万円）
※時間外労働あり（月平均3時間）
5) 通勤手当：上限150,000円/月（支給要件有）
6) 保険等：共済組合（短期）、厚生年金、雇用保険、労災保険
7) 受動喫煙防止措置：原則としてキャンパス内は喫煙禁止
8) その他：退職手当なし

7. 応募期限： 2025年5月30日（金）16時（日本時間）必着
書類選考を行い、合格者に対して面接を実施し、採否を決定します。
※5月27日（火）以降順次選考を行い、適任者が決定した時点で締め切ります。

8. 応募方法：履歴書（様式は任意。ただし、顔写真添付、e-mail アドレス、電話番号の記入は必須。）と、
「類型該当性の自己申告書（「11. その他」を参照のこと）」を、下記「10. 提出先」へ簡易
書留にて郵送して下さい。（封筒に「特任事務職員応募書類在中」と朱書きして下さい）

9. 選考方法：書類選考（第一次審査）合格者に対して面接（第二次審査）を実施し、採否を決定します。

10. 提出先及び問合せ先：〒464-8601 名古屋市千種区不老町
名古屋大学研究協力部研究企画課研究総務係
担当：神谷康一 TEL:052-789-2039
E-mail: ken-ken@t.mail.nagoya-u.ac.jp

11. その他： 1) 応募書類は返却しませんので予めご了承下さい。
2) 提出いただいた書類は、本選考のためだけに使用し、それ以外の目的には使用しません。
3) 面接のための交通費は自己負担とします。
4) 「類型該当性の自己申告書」について
2021年11月「外国為替及び外国貿易法」（外為法）に基づく「みなし輸出」における
管理対象の明確化に伴い、大学・研究機関における教職員への機微技術の提供の一部が
外為法の管理対象となりました。これに伴い、本公募に応募の際、「類型該当判断のフ
ローチャート」に基づく「類型該当性の自己申告書」の提出が必要となります。また、
採用時には「誓約書」の提出が必要となります。様式は以下の URL から取得してくだ
さい。

URL : <https://nuss.nagoya-u.ac.jp/s/X3oknmtjjqTEctN>

12. 募集者： 国立大学法人東海国立大学機構