

名古屋大学大学院医学系研究科小児外科学講座
事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）の募集について

名古屋大学大学院医学系研究科小児外科講座では、下記のとおり事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）を募集します。

記

1. 勤務場所 【雇入れ直後】名古屋大学大学院医学系研究科
小児外科学講座（名古屋市昭和区鶴舞町 65）
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所
2. 職 名 事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）
3. 職務内容 【雇入れ直後】医局秘書業務（書類作成、システムへの入力作業等、環境整備、資料整理と管理 など）
CT 画像・手術動画へのアノテーション付与
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する業務
4. 募集人員 1 名
5. 募集条件 1）パソコン操作（Word/Excel/ E メールは必須）ができる方
2）責任を持って仕事を全うできる人
3）他のスタッフと協働して実務に主体的に取り組める方
6. 雇用期間 令和 7 年 8 月以降できるだけ早い時期～令和 8 年 3 月 3 1 日
雇用は年度単位。
大学の基準（業務処理、判断・対応、責任感、勤務態度、協調性、法令規程等の遵守及び法人の予算、業務量等）に基づく評価の上で、年度毎に更新する可能性があります。
更新する場合でも、採用日から 5 年までを限度とします。
最終雇用年齢は 6 5 歳に達した年の年度末まで
7. 勤務条件 1）勤務時間 月～金 週 3～5 日勤務、9 時～16 時、週 18～30 時間
（勤務曜日・時間帯・時間は応相談）※時間外労働なし
2）休憩時間 11 時 00 分～14 時 00 分のうち 1 時間
3）休 日 土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）
4）加入保険 共済組合（短期）、厚生年金、雇用保険※雇用条件による
労災保険
5）有給休暇 年次有給休暇（雇用日に勤務日数等に応じて付与）、その他休暇
6）給 与 時間給 1,3 2 0 円 ※能力に応じて高度単価 1,5 6 0 円の場合もある
7）通勤手当 支給（支給要件有り、上限 1 5 0,000 円/月）
8）受動喫煙措置 原則としてキャンパス内は喫煙禁止
8. 選考方法 書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。
9. 提出書類 「履歴書」（様式自由、写真貼付）を提出先あて郵送してください。
封筒には、「事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください。
提出先：〒466-8560 名古屋市昭和区鶴舞町 6 5
名古屋大学大学院医学系研究科小児外科学講座
担当：城田千代栄 TEL：052－7 4 4－2 9 5 9
E-mail：shounigeka@med.nagoya-u.ac.jp
10. 応募期限 令和 7 年 9 月 3 0 日（火）17 時必着
※随時選考を行い、適任者が決まり次第終了します
11. そ の 他 1）面接のための交通費は自己負担とします。
2）提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。
3）応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。