

## 事務補佐員(部局)(契約職員またはパートタイム勤務職員)の募集について

このたび、名古屋大学大学院工学研究科物質プロセス工学専攻 山内・朝倉研究室では、以下の要領により事務補佐員(部局)(契約職員またはパートタイム勤務職員)を募集します。

**1. 勤務場所** 【雇入れ直後】名古屋大学大学院工学研究科物質プロセス工学専攻 山内・朝倉研究室  
(名古屋市千種区不老町)

【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所

**2. 募集人員** 事務補佐員(部局)(契約職員またはパートタイム勤務職員) 1-2名

**3. 業務内容** 【雇入れ直後】研究室の秘書業務(経理・書類作成・パソコンによる入力作業・電話対応等の一般事務)

【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する業務

**4. 募集対象** 学歴：大学卒以上

必要な経験等：パソコン操作(Word, Excel, Powerpoint, メールソフト, 各種 SNS 等)  
英語対応ができたら尚可

**5. 雇用期間** 令和8年1月1日～令和8年3月31日（契約が間に合わない場合は開始時期を遅らせます）  
・ただし、更新基準に基づく評価のうえ、年度ごとに更新する可能性あり。

※業務処理、判断・対応、責任感、勤務態度、協調性、法令規程等の遵守及び法人の予算、  
業務量等により判断

・更新する場合でも本学の規定により、原則採用日から5年を限度とする。  
・最終雇用年齢は65歳に達した日以降の3月31日まで

**6. 勤務条件** 勤務時間：①契約職員の場合 月～金 週5日勤務 8時30分～17時15分 週38時間45分  
②パートタイム職員の場合 月～金 週3～5勤務

9～18時の間で1日6時間程度、週18～30時間(相談可)

時間外労働：有（月平均15時間）

休憩時間：12時00分～13時00分

休日：土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）

加入保険等：労災保険、共済組合(短期)、厚生年金、雇用保険(加入保険は勤務条件による)

休暇：年次有給休暇、夏季休暇(大学指定日)

受動喫煙措置：原則としてキャンパス内は喫煙禁止

**7. 給与等** ①契約職員の場合 年俸制 年俸額252万円、月額21万円以上 経験に応じて決定  
(尚、規定改正に伴い年俸額が変更になる可能性があります)

②パートタイム職員の場合 時間給：1,320円（経験により1,560円になる場合あり）  
通勤手当：支給(要件あり・上限150,000円/月)

**8. 選考方法** 書類選考の上、面接により、採否を決定します。(オンライン面接の可能性あり)

**9. 応募方法** 履歴書(様式自由。写真貼付。連絡先の電話とメールアドレス、希望勤務時間を記載。)と、職務経歴書(様式自由)を PDF にして、以下のメールアドレスに送付して下さい。件名は「事務補佐員応募書類送付(氏名)」として下さい。

**10. 応募期限** 令和8年3月31日(火) 17時必着（12月19日以降順次選考し、応募期限より前に決定する可能性あり）

**11. 提出先・問い合わせ先**

〒464-8603 名古屋市千種区不老町

名古屋大学大学院工学研究科物質プロセス工学専攻 山内・朝倉研究室 担当：朝倉

TEL (052) 789-3377

E-mail : asa.y@nagoya-u.jp

場所 工学部 1号館 6階 キャンパスマップ(東山地区・建物配置図 水色B2-5番)

<http://www.nagoya-u.ac.jp/access-map/index.html>

**12. その他** 面接のための交通費は自己負担とします。

提出いただいた書類は、本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。

**13. 募集者** 国立大学法人東海国立大学機構