

事務補佐員(部局)(契約職員またはパートタイム勤務職員)の募集について

このたび、名古屋大学大学院工学研究科物質プロセス工学専攻 山内・朝倉研究室では、以下の要領により事務補佐員(部局)(契約職員またはパートタイム勤務職員)を募集します。

1. 勤務場所 【雇入れ直後】名古屋大学大学院工学研究科物質プロセス工学専攻 山内・朝倉研究室
(名古屋市千種区不老町)
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所
2. 募集人員 事務補佐員(部局)(契約職員またはパートタイム勤務職員) 1-2名
3. 業務内容 【雇入れ直後】研究室の秘書業務(経理・書類作成・パソコンによる入力作業・電話対応等の一般事務)
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する業務
4. 募集対象 学 歴 : 大学卒以上
必要な経験等 : パソコン操作(Word, Excel, Powerpoint, メールソフト, 各種 SNS 等)
英語対応ができれば尚可
5. 雇用期間 令和8年1月1日～令和8年3月31日 (契約が間に合わない場合は開始時期を遅らせます)
・ただし、更新基準に基づく評価のうえ、年度ごとに更新する可能性あり。
※業務処理、判断・対応、責任感、勤務態度、協調性、法令規程等の遵守及び法人の予算、業務量等により判断
・更新する場合でも本学の規定により、原則採用日から5年を限度とする。
・最終雇用年齢は65歳に達した日以降の3月31日まで
6. 勤務条件 勤 務 時 間 : ①契約職員の場合 月～金 週5日勤務 8時30分～17時15分 週38時間45分
②パートタイム職員の場合 月～金 週3～5勤務
9～18時の間で 1 日6時間程度、週18～30時間(相談可)
時間外労働 : 有 (月平均15時間)
休 憩 時 間 : 12時00分～13時00分
休 日 : 土・日曜日、国民の祝日、年末年始 (12月29日～1月3日)
加入保険等 : 労災保険、共済組合(短期)、厚生年金、雇用保険(加入保険は勤務条件による)
休 暇 : 年次有給休暇、夏季休暇(大学指定日)
受動喫煙措置 : 原則としてキャンパス内は喫煙禁止
7. 給 与 等 ①契約職員の場合 年俸制 年俸額252万円、月額21万円 以上 経験に応じて決定
(尚、規定改正に伴い年俸額が変更になる可能性があります)
②パートタイム職員の場合 時 間 給 : 1, 320円 (経験により1, 560円になる場合あり)
通勤手当 : 支給(要件あり・上限150, 000円/月)
8. 選考方法 書類選考の上、面接により、採否を決定します。(オンライン面接の可能性あり)
9. 応募方法 履歴書(様式自由。写真貼付。連絡先の電話とメールアドレス、希望勤務時間を記載。)と、職務経歴書(様式自由)を PDF にして、以下のメールアドレスに送付して下さい。件名は「事務補佐員応募書類送付(氏名)」として下さい。
10. 応募期限 令和8年3月31日(火) 17時必着 (12月19日以降順次選考し、応募期限より前に決定する可能性あり)
11. 提出先・問い合わせ先
〒464-8603 名古屋市千種区不老町
名古屋大学大学院工学研究科物質プロセス工学専攻 山内・朝倉研究室 担当:朝倉
TEL (052)789-3377
E-mail : asa.y@nagoya-u.jp
場所 工学部 1号館 6階 キャンパスマップ(東山地区・建物配置図 水色 B2-5 番)
<http://www.nagoya-u.ac.jp/access-map/index.html>
12. そ の 他 面接のための交通費は自己負担とします。
提出いただいた書類は、本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。
13. 募 集 者 国立大学法人東海国立大学機構