

名古屋大学大学院医学系研究科腫瘍生物学講座  
事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）の募集について

名古屋大学大学院医学系研究科腫瘍生物学講座では、下記のとおり事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）を募集します。

記

1. 勤務場所 【雇入れ直後】名古屋大学大学院医学系研究科腫瘍生物学講座  
(名古屋市昭和区鶴舞町65)  
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所
2. 職　　名 事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）
3. 職務内容 【雇入れ直後】書類作成・データ入力・ファイリング等、事務業務全般  
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する業務
4. 募集人員 1名
5. 募集条件 1) 基本的なパソコン操作（Word, Excel, E-mail等）が出来る方  
2) 週3～4日勤務出来る方（曜日・日数・時間応相談）  
3) 日常会話程度の英語の出来る方歓迎
6. 雇用期間 令和8年4月1日以降早期～令和9年3月31日  
※大学の基準（業務処理、判断・対応、責任感、勤務態度、協調性、法令規程等の遵守及び法人の予算、業務量等）に基づく評価の上で、年度毎に更新する可能性があります。  
※更新する場合でも、採用日から5年までを限度とします。  
※最終雇用年齢は65歳に達した年の年度末までとします。
7. 勤務条件 1) 勤務時間 週3～4日程度（月曜から金曜の間で曜日・日数応相談）  
週19時間まで（9時から18時の間で時間応相談）  
時間外労働有 2時間程度／1ヶ月  
2) 休憩時間 12時～13時  
3) 休　　日 土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）  
4) 加入保険 労災保険  
5) 有給休暇 年次有給休暇（雇用日に勤務日数等に応じて付与）  
夏季休暇（大学指定日）  
6) 給　　与 時間給1,320円  
7) 通勤手当 支給（支給要件有り、上限150,000円／月）  
8) 受動喫煙措置 原則としてキャンパス内は喫煙禁止
8. 選考方法 書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。
9. 提出書類 「履歴書」（様式自由、写真貼付）を下記提出先まで郵送、もしくはメールにてお送りください。  
提出先：〒466-8550 名古屋市昭和区鶴舞町65  
名古屋大学大学院医学系研究科腫瘍生物学講座  
担当：高木 奈美 TEL：052-744-2463  
E-mail：canbio-sec@med.nagoya-u.ac.jp
10. 応募期限 令和8年3月26日（木）17時必着
11. そ の 他 1) 面接のための交通費は自己負担とします。  
2) 提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。  
3) 応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承願います。
12. 募集者 国立大学法人東海国立大学機構