

大学院環境学研究科 事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）の募集について

名古屋大学大学院環境学研究科では、下記のとおり事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）を募集します。

記

1. 勤務場所 【雇入れ直後】名古屋大学大学院環境学研究科 環境総合館
(名古屋市千種区不老町)
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所
2. 職 名 事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）
3. 職務内容 【雇入れ直後】海外学生派遣事業および国際機関からの受託事業に係る業務
補佐（予算管理、発注・伝票作成・出張手配、各種手続き、資料作成等）、
電話、E-mail、学生対応等
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する業務
4. 募集人員 2名
5. 募集条件
 - 1) 学歴：大学卒業以上
 - 2) 必要な経験等：パソコン（Word, Excel, Power Point、メール等）操作
ができること。
 - 3) 日常会話程度の英語能力を有することが望ましい。
 - 4) 新しいソフトウェア・ツールの利用に積極的であること。
 - 5) 周囲と円滑なコミュニケーションを取りながら責任をもって業務を遂行
できること。
6. 雇用期間 2026年4月1日～2027年3月31日
・ただし、雇用期間満了時に労働条件通知書に記載してある更新基準に基づ
く評価のうえ、年度毎に更新する可能性あり
※業務処理、判断・対応、責任感、勤務態度、協調性、法令規程等の遵守
及び法人の予算、業務量等により判断
(更新する場合でも、2028年3月31日までを限度とする)
・最終雇用年齢は65歳に達した年度の3月31日まで
7. 勤務条件
 - 1) 勤務時間 週15時間程度。曜日、時間、勤務日数については応相談。
※時間外労働あり（月平均3時間程度）
 - 2) 休憩時間 12時～13時
 - 3) 休 日 土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
 - 4) 加入保険 労災保険
 - 5) 有給休暇 年次有給休暇、夏季休暇
 - 6) 給 与 時間給1,320円
・ただし、経験・能力により高度単価1,560円での雇用の可能性あり
 - 7) 通勤手当 支給（支給要件有り、上限150,000円/月）
 - 8) 受動喫煙措置 原則としてキャンパス内は喫煙禁止
8. 選考方法 書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。
9. 提出書類 履歴書（様式自由、写真貼付のこと）を提出先あて郵送してください。
封筒には「事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください。
提出先：〒464-8601 名古屋市千種区不老町
名古屋大学大学院環境学研究科 担当：CHUN Sohyun
TEL：052-789-3031
E-mail：chun.sohyun.h5@f.mail.nagoya-u.ac.jp
10. 応募期限 2026年3月13日（金）17時必着
※3月3日以降、随時選考を行い、適任者が決まり次第、終了します。
11. その他 1) 面接のための交通費は自己負担とします。

2) 提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。

3) 応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。

12. 募集者 国立大学法人東海国立大学機構