

名古屋大学グローバル・マルチキャンパス推進機構
アジアサテライトキャンパス学院
専任教員公募要項

Application Guidelines for Full-Time Faculty of
Nagoya University Global Multi-Campus Institute
Asian Satellite Campuses Institute

名古屋大学では、博士学位の取得を希望する各国政府幹部等に対して、名古屋大学アジアサテライトキャンパスと本学本邦キャンパスとの連携によって、現職を維持したまま、その経験と知識を深化させることを目的とした博士課程（後期課程）プログラム「国家中枢人材養成プログラム」を実施しています。

については、同プログラムにおける専任の教員を下記のとおり募集します。

Nagoya University offers doctoral programs – the "Transnational Doctoral Programs for Leading Professionals in Asian Countries" – aimed at providing executives of various Asian countries' governments with an education through linking Asian Satellite Campuses with Nagoya University's main campuses and enabling such executives to acquire a doctoral degree and deepen their knowledge and experience while remaining in their current positions.

Nagoya University is seeking full-time faculty for these Programs as follows:

記
Details

1. 職種・人員： 特任准教授，特任講師または特任助教 1名
1. Job title / no. of positions: Designated Assistant Professor, Designated Lecturer or Designated Associate Professor, 1 person
2. 所属： 名古屋大学グローバル・マルチキャンパス推進機構 アジアサテライトキャンパス学院
2. Affiliation: Nagoya University Global Multi-Campus Institute Asian Satellite Campuses Institute
3. 勤務先：名古屋大学大学院国際開発研究科
3. Place of employment: Nagoya University Graduate School of International Development
4. 職務内容：名古屋大学本邦キャンパス指導教員と協力し、博士後期課程「国家中枢人材養成プログラム」の学生に対して、資料収集等の指導及び可能な範囲での博士論文の作成指導・研究指導の補助及び教務上の補助を行う。また別途、全学または国際開発研究科内の講義等を担当してもらうこともある。
4. Job description: Working in cooperation with Nagoya University main (Japan) campus academic advisors to give guidance in materials collection, etc. to doctoral (three-year program) students of the "Transnational Doctoral Programs for Leading Professionals in Asian Countries", as well as assisting, where possible, with guidance in doctoral thesis creation/research guidance and with educational affairs; separate duties may include teaching courses in the University or at the Graduate School of International Development.
5. 応募要件：
 - (1) 国際開発学ないし国際開発協力関連分野の修士以上（博士が望ましい）の学位を取得した者。
 - (2) 研究テーマに適した資料収集における十分な指導能力及び博士論文（英文）の作成指導・研究指導の補助が可能な能力を有する者。

- (3) 英語での業務を行う事ができる者。
- (4) 日本語での日常会話ができることが望ましい。
- (5) 国際開発学ないし国際開発協力関連分野の研究または実務経験を有する者が望ましい。

5. Application requirements:

- (1) Persons possessing a Master's degree or above (doctoral degree desirable) in international development or a field related to international development and cooperation (academic writing) and on-site research guidance
- (2) Persons who are able to give sufficient guidance to doctoral students enrolled in the Program in collection of materials relevant to research topics, and to offer them research guidance and assistance in doctoral dissertation writing.
- (3) The ability to perform duties in English is required.
- (4) Daily conversational proficiency in Japanese is desirable.
- (5) Persons with research or practical experience in international development or a field related to international development and cooperation are desirable

6. 着任時期：2026年8月1日以降のできるだけ早い時期

6. Employment start period: As soon as possible after July 1, 2026

7. 任期：2027年3月31日まで

7. Term of appointment: Until March 31, 2027

(更新の可能性あり。原則として最大3年以内まで。) (renewable for up to 3 years in principle)

8. 給与・諸手当：年俸制（東海国立大学機構名古屋大学年俸制適用職員給与規程に基づき、学歴・職歴により決定）

8. Salary / allowances: Annual salary system (to be decided based upon education/employment history, pursuant to the relevant Tokai National Higher Education and Research System rules on remuneration)

9. 応募書類：

- (1) 履歴書（A4判。写真添付。書式は自由。E-mail アドレスを記入のこと）
- (2) これまでの研究の概要（A4判2枚程度）
- (3) 着任後の業務・教育・研究の計画と抱負（A4判2枚程度）
- (4) 研究業績リスト（和文のものは和文で表記すること）
 - A. 査読のある原著論文
 - B. その他の論文，書評，書評論文，解説，報告（査読の有無を記すこと）
 - C. 著書
 - D. 科学研究費補助金等の外部資金の獲得状況（過去10年間），国内外の学会活動，受賞歴，招待講演，社会との連携，その他特記事項
- (5) 主な著書，論文（合計3点まで。電子データで提出すること）
- (6) 応募者に関する所見を伺える方2名の氏名と連絡先（電話番号，E-mail アドレス）

9. Application documents:

- (1) CV/Resume (A4 size, with photo attached, including email address. Format not specified)
- (2) Summary of research to date (approx. two A4 pages)
- (3) Plan and aspirations for duties, education, and research after appointment (approx. two A4 pages)
- (4) List of research achievements (Japanese-language materials must be listed in Japanese)
 - A. Peer-reviewed articles
 - B. Other articles, book reviews, review articles, commentaries, reports (state whether peer-reviewed or not)
 - C. Books
 - D. Acquisition of external funding like *KAKENHI* (Grant-in-Aid for Scientific Research) for the past 10 years, domestic and overseas conference activities, receiving of awards, and invited lectures, academia-community cooperation, and other items worthy of special mention
- (5) Offprints of main articles or papers (up to three in total. Submit e-copies.
- (6) Names and contact information of two persons who can act as references for the applicant (telephone number, e-mail address)

10. 応募締切：2026年4月20日（月）（必着）
応募書類はPDFファイルで以下のメールアドレスへ送付すること。
E-mail: asia-campus@t.mail.nagoya-u.ac.jp
応募書類は、本選考のみに使用します。

10. Application deadline: April 20, 2026 (strictly enforced)
Please send all the documents in PDF format to the following e-mail address.
E-mail: asia-campus@t.mail.nagoya-u.ac.jp
Application documents will be used only for the purposes of this selection.

11. 選考方法

- (1) 第一次審査 書類審査
(2) 第二次審査 面接（対面またはオンライン）
書類選考通過者のみ。5月または6月実施予定。

11. Selection methods

- (1) Preliminary screening: Document screening
(2) Secondary screening: Interview (In-person or online)
Only for candidates who passed the Document screening. Scheduled to be conducted in May or June.

12. 書類の送付先および問い合わせ先：

問い合わせ先：
アジアサテライトキャンパス学院教員選考委員会
名古屋大学大学院国際開発研究科
島田 弦
E-mail: shimada.yuzuru.t8@f.mail.nagoya-u.ac.jp

応募資料送付先：
〒464-8601 名古屋市千種区不老町
名古屋大学教育推進部国際連携課（アジアサテライトキャンパス学院）
八町 順子
E-mail: asia-campus@t.mail.nagoya-u.ac.jp（日本語および英語可）

12. Addresses for submission of documents / inquiries:

Inquiries:
Asian Satellite Campuses Institute Faculty Selection Committee
Nagoya University, Graduate School of International Development
Prof. Yuzuru SHIMADA
E-mail: shimada.yuzuru.t8@f.mail.nagoya-u.ac.jp

Submission of documents:

Ms. Junko HATCHOU
Nagoya University Asian Satellite Campuses Institute
Furo-cho Chikusa, Nagoya 464-8601, JAPAN
E-mail: asia-campus@t.mail.nagoya-u.ac.jp (Japanese or English)

13. 関連ホームページ

国際開発研究科：<http://www4.gsid.nagoya-u.ac.jp>
アジアサテライトキャンパス学院：<http://asci.nagoya-u.ac.jp>

13. Related websites:

Graduate School of International Development: <http://www4.gsid.nagoya-u.ac.jp>
Nagoya University Asian Satellite Campuses Institute: <http://asci.nagoya-u.ac.jp>

14. その他

名古屋大学は男女共同参画を推進しています。
2021年11月「外国為替及び外国貿易法」（外為法）に基づく「みなし輸出」における管理対象

の明確化に伴い、大学・研究機関における教職員への機微技術の提供の一部が外為法の管理対象となりました。これに伴い、本公募に応募の際、「類型該当判断のフローチャート」に基づく「類型該当性の自己申告書」の提出が必要となります。また、採用時には「誓約書」の提出が必要となります。様式は以下の URL から取得してください。

URL : <https://www.i.nagoya-u.ac.jp/resume/>

14. Other:

Nagoya University promotes gender equality.

In November 2021, with the clarification of the scope of control of “deemed exports” under the Foreign Exchange and Foreign Trade Act (“FEFTA”), a portion of the provision of confidential information must comply with FEFTA. Technology provided by universities and research institutions to faculty and staff is FEFTA is subject to control. As a result of this change, faculty applications will also be subject to FEFTA controls.

When applying for this solicitation, you will be required to submit an Applicable Specific Category Determination Form in accordance with the Applicable Specific Category Determination Flowchart. In addition, faculty members are required to submit a “Confirmation Form” at the time of employment. The form can be obtained from the following URL

URL : <https://www.i.nagoya-u.ac.jp/resume/>