

名古屋大学 学生支援本部キャリアサポートセンター准教授または講師 公募要領

1	募 集 件 名	名古屋大学 学生支援本部キャリアサポートセンター 准教授または講師の公募
2	募集者の名称	国立大学法人東海国立大学機構
3	所 属	名古屋大学心の発達支援研究実践センター
4	勤 務 場 所	名古屋大学学生支援本部キャリアサポートセンター
5	募 集 内 容	[職務内容（業務内容、担当科目等）] （雇入れ直後） 1. 学生のキャリア形成・就職相談，キャリア教育や就職動向などに関する研究 2. 学生のキャリア・就職相談の実務および相談業務の管理・運営 3. 学生のキャリア形成・就職支援のための学内外との連携業務 4. 学生のキャリア形成・就職支援のための各種セミナーの企画および運営，ファシリテーション 5. ピア・サポート活動の指導・管理 6. 学生のキャリア形成に関する専門的教育（大学院生の研究指導を担当することがある） 7. キャリアサポートセンターおよび心の発達支援研究実践センターの運営に関する業務 （変更の範囲） ・東海国立大学機構が指定する業務 [勤務地] （雇入れ直後）愛知県名古屋市千種区不老町 （変更の範囲）東海国立大学機構が指定する就業場所 [募集人員] 准教授または講師・1名 [着任時期] 2027年4月1日
6	募集研究分野	キャリア教育，キャリア心理学
7	勤 務 形 態	常勤（任期付） 契約期間：期間の定めあり（採用日から2030年3月31日まで） 試用期間：あり（採用日から6か月） 契約の更新可能性：あり（契約満了時の業務量，勤務成績，態度，能力，法人の経営状況，従事している業務の進捗状況，予算状況等により判断） 通算契約期間：最長2031年3月31日まで
8	応 募 資 格	[必要な特定分野の資格・条件（学位などを含む）・専門性等の詳細] 1. 博士学位を有する者，または，それと同等の能力を有すると認められる者 2. キャリアカウンセリング関連資格を有し，キャリア・就職相談実務の経験を有する者 3. 大学においてキャリア形成・就職支援のためのセミナー等の企画・運営について実務経験を有する者 4. 大学において障害を持った学生のキャリア・就職支援実務の経験を有する者 5. 学会に所属し，キャリア形成に関する研究に携わっている者
9	待 遇	[採用後の待遇（給与，勤務時間，休日，保険等）]

		・東海国立大学機構職員就業規則の定めるところによる。 https://public1.legalcrud.com/thers_ac/act/110010928.html ・給与は東海国立大学機構名古屋大学年俸制適用教員給与規程において定める年俸制とする。 https://public1.legalcrud.com/thers_ac/act/110001585.html ・専門業務型裁量労働制により、1日7時間45分働いたものとみなされる。 ・休日：土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日） ・加入保険：文部科学省共済組合、厚生年金、労働者災害補償保険、雇用保険 ・受動喫煙防止措置：原則としてキャンパス内は喫煙禁止
10	応 募 期 限	2026 年 8 月 28 日 （金） 17:00
11	応 募 ・ 選 考 結 果 通 知 連 絡 先	[応募方法（提出書類の送付先）] 1. 履歴書（A4版横書き、写真データ貼付、キャリア関連資格および所属学会を明記のこと） 2. 研究業績リスト（A4版横書き、外部資金の獲得状況を含む） 3. 主要な研究業績3点（抜刷またはコピーでも可） 4. 相談業務・キャリア形成支援業務に関する経歴・報告書（A4版横書き、2枚以内） 5. 最終学歴を証明できるもの 6. 応募動機と赴任後の抱負（A4版横書き、800字程度） 提出先：https://nuss.nagoya-u.ac.jp/s/YL8YLrB67GkrmHT 上記6点の提出書類を1つのPDFファイル（10MB以下）にまとめてファイル名を氏名とし、上記ファイルサーバーにアップロードしてください。 募集内容等に関する問合せ先： 学生支援本部キャリアサポートセンター長 土井康裕 E-mail：shien-s.s@t.mail.nagoya-u.ac.jp 応募方法に関する問合せ先：学生支援本部事務室 前田 電話（052）789 - 5396 [選考内容（選考方法、採否の決定）] ・書類選考の上、面接を実施。 ・面接実施者については、電話またはメールで連絡を行う。
12	そ の 他	・名古屋大学は業績（研究業績、教育業績、社会的貢献、人物を含む。）の評価において同等と認められた場合には、女性を積極的に採用します。 ・提出された書類については、本選考以外の目的には使用しません。 ・応募書類は、本選考委員会が責任を持って処分し、返却しません。 ・面接に要する交通費は支給しません。 ・本学では、多様性の推進やワークライフバランスの促進に、積極的に取り組んでいます。詳細については以下のURLをご覧ください。 ジェンダーダイバーシティセンター Web サイト https://www.kyodo-sankaku.provost.nagoya-u.ac.jp/

		ダイバーシティ、エクイティ、インクルージョン&ビロニング (Diversity, Equity, Inclusion & Belonging: DEIB) 推進宣言 https://www.thers.ac.jp/about/declaration/deib/index.html ・出産・育児・介護・病気等の理由により、過去に研究活動を中断・遅延した期間があれば、その点を履歴書に記載することができます。本学ではそれを記載したことにより、不当な評価を受けることはありません。
--	--	---