

大学院情報学研究科 情報システム学専攻 番原・宋研究室 事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）の募集について

名古屋大学大学院情報学研究科 情報システム学専攻 番原・宋研究室では、下記のとおり事務補佐員(部局)（パートタイム勤務職員）を募集します。

1. 勤務場所	【雇入れ直後】名古屋大学大学院情報学研究科（名古屋市千種区不老町） 【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所
2. 職 名	事務補佐員(部局)（パートタイム勤務職員）
3. 職務内容	【雇入れ直後】番原・宋研究室に関わる教授秘書業務、事務全般（各種事務手続き、経理、電子文書の作成・編集、書類整理などの一般事務、国内外の研究者・学生との連絡調整等） 【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する業務 ※研究室の活動については、番原・宋研究室 Web ページをご覧ください。 https://banbaralab.github.io
4. 募集人員	1 名
5. 募集条件	1) 大学（短期大学を含む）卒業以上 2) パソコン操作（ワード、エクセル、電子メールなど）ができること 3) 英語でのコミュニケーションができることが望ましい（例えば、海外研究者の来訪時の事務手続き等）
6. 雇用期間	令和 8 年 10 月 1 日以降（可能な限り早い時期）～ 令和 9 年 3 月 31 日 ・更新基準に基づく評価のうえ、年度ごとに更新する可能性があります。 ※業務処理、判断・対応、責任感、勤務態度、協調性、法令規程等の遵守、法人の予算・業務量等により判断 ・更新する場合でも、雇用開始日から 5 年間を雇用期間の限度とします。 ・最終雇用年齢は 65 歳に達した年の 3 月 31 日までとします。
7. 勤務条件	勤 務 時 間：週 2～3 日勤務、週 15 時間程度（勤務曜日・勤務時間は応相談） 時 間 外 労 働：有（月平均 1 時間） 休憩時間：12 時～13 時 休 日：土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日） 加 入 保 険：共済組合（短期）、厚生年金、雇用保険、労災保険（勤務条件による） 休 暇：年次有給休暇、忌引き休暇等の特別休暇、夏季休暇（大学指定日）等 給 与：時給 1,390 円（経験に応じて最大 1,630 円） 通 勤 手 当：支給（支給要件あり） 受動喫煙措置：原則としてキャンパス内は喫煙禁止
8. 選考方法	書類選考の上、簡単な筆記試験（秘書業務に関する基礎的な内容）と面接を実施し、採否を決定します。
9. 提出書類	次の書類を、下記の提出先までメールまたは郵送にてご提出ください。 ・郵送の場合は、封筒に「事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください。 ・メールの場合は、次の書類を PDF にして、下記のメールアドレスまでメール添付してお送りください。 件名は、「事務補佐員応募書類在中」としてください。3 営業日以内に受領の返信をします。 1) 履歴書（様式自由。顔写真貼付、電話番号、メールアドレス・希望勤務曜日・希望勤務時間を記載）と職務経歴書（様式自由） 2) 類型該当性の自己申告書（様式は下記からダウンロード） https://nuss.nagoya-u.ac.jp/s/Swfp7NdH7PGitf4 ※ 2021 年 11 月の外為法に基づく「みなし輸出」の管理対象明確化に伴い、応募時に自己申告書、採用時に誓約書の提出が必要です。
10. 応募期限	令和 8 年 10 月 27 日（火）17 時必着 ※10 月 20 日（火）以降、順次選考を行い、採用者が決定した時点で締め切ります。
11. 提出先・ 問い合わせ先	〒464-8601 名古屋市千種区不老町 名古屋大学大学院情報学研究科 情報システム学専攻 番原睦則 Tel: 052-789-4598 mail: banbara@i.nagoya-u.ac.jp ● 場所 建物名：I B 電子情報館南棟 5 階 591
12. その他	1) 面接のための交通費は自己負担とします。 2) 提出書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。 3) 応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。
13. 募集者	国立大学法人東海国立大学機構

本学は、採用選考、就職説明会、インターンシップ、教育実習その他の求職活動等において、求職者等に対するセクシュアル・ハラスメントを防止するための取組を行っています。採用担当者等による性的な言動その他の不適切な行為があった場合は、下記相談窓口へご相談ください。相談したことを理由として不利益な取扱いを受けることはありません。ハラスメント相談センター：<https://www.sh-help.provost.nagoya-u.ac.jp/>