名古屋大学情報連携推進本部 情報戦略室室員（学術専門職）公募要領

1. 機関・部署名

国立大学法人東海国立大学機構 名古屋大学 情報連携推進本部 情報戦略室

2. 職種・募集人員

学術専門職・学術主任専門職・学術上席専門職のいずれか 1 名

3. 任期

令和 9（2027）年 4 月 1 日から令和 11（2029）年 3 月 31 日まで
・最終雇用年齢は 63 歳に達した年度の 3 月 31 日まで

4. 職務内容

名古屋大学情報連携推進本部情報戦略室は、本学の情報基盤整備、情報システム導入等に係る企画・立案・評価等を行う組織です。情報戦略室の学術専門職員は、教職員と協働し、名古屋大学および東海国立大学機構の情報環境に関し、以下の職務を実施します。ただし、年齢に応じて、以下の範囲内において、変更する場合があります。

1. 情報マスタープランの作成・実施・評価
2. 情報化投資計画の企画・立案・評価
3. 情報サービスの企画・立案・評価
4. 情報基盤および情報システム整備に関する企画・立案・連絡調整および支援
5. 上記の職務の遂行または高度化に関連する研究開発

5. 応募資格

- 大学卒業以上の者で、情報システム、情報基盤または情報サービスの企画・立案・設計・構築・運用・評価等に関する実務経験を有すること。
- IPA（独立行政法人情報処理推進機構）が実施する情報処理技術者試験のうち、高度な知識・技能が求められる試験に合格している者またはこれと同等の知識・技能を有する者であることが望ましい。

6. 待遇

- 東海国立大学機構職員就業規則の定めるところによる。
  https://public1.legalcrud.com/thers_ac/act/110010928.html
- 給与は東海国立大学機構名古屋大学年俸制適用職員給与規程において定める年俸制とする。
  https://public1.legalcrud.com/thers_ac/act/110000191.html
  ・基本年俸の額は、60 歳に達した日後における最初の 4 月 1 日以後は、基本年俸の額に 100 分の 70 を乗じて得た額とする。
- 休日：土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）
- 加入保険：文部科学省共済組合、厚生年金、労働者災害補償保険、雇用保険
- 受動喫煙防止措置：原則としてキャンパス内は喫煙禁止

7. 応募締切

令和 8 年 12 月 10 日（木）必着
（応募状況に応じて募集を打ち切る可能性がございます。）

8. 着任時期

令和 9（2027）年 4 月 1 日からできるだけ早い日

9. 応募書類

1. 履歴書（写真付）
2. 情報システム、情報基盤または情報サービスの企画・立案・評価等に関する組織の業務またはそれらに準ずる業務に携わった実績や経験（A4 3 頁程度）
3. これまでの実績や経験を踏まえ、名古屋大学および東海国立大学機構の情報環境の整備・高度化にどのように貢献したいかについての抱負（A4 1 頁程度）
4. その他、本公募内容に関係するこれまでの実績の参考となる資料等
5. 類型該当性の自己申告書（12.その他参照）

10. 応募書類提出および問い合わせ先

[応募書類一式]を、応募期間内（必着）に以下へ郵送、もしくはリンク先フォームに示されているアップロードサイトへファイルをアップロードしてください。

＜郵送＞
〒464-8601　名古屋市千種区不老町

東海国立大学機構情報環境部情報企画課総務グループ

＜電子＞
【Forms】　https://forms.cloud.microsoft/r/qY7bu3qLAG

問い合わせ先：名古屋大学 情報戦略室 室長 青木 学聡
電話：052-789-4352
e-mail：soumu1t@icts.nagoya-u.ac.jp

11. 選考方法

選考は、書類審査および面接により行います。必要に応じて、追加資料の提出または照会をお願いする場合があります。

12. その他

- 名古屋大学は、業績（研究業績、教育業績、社会的貢献、人物を含む。）の評価において同等と認められた場合には、女性を積極的に採用します。
- 提出いただいた書類等は、本選考のためだけに使用し、それ以外には利用しません。
- 応募書類は、原則として返却しませんので予めご了承ください。
- 面接に要する交通費は支給しません。
- 2021 年 11 月「外国為替及び外国貿易法」（外為法）に基づく「みなし輸出」における管理対象の明確化に伴い、大学・研究機関における教職員への機微技術の提供の一部が外為法の管理対象となりました。これに伴い、本公募に応募の際、「類型該当判断のフローチャート」に基づく「類型該当性の自己申告書」の提出が必要となります。フローチャートや特定類型該当性の自己申告書は以下からダウンロードしてください。
  https://icts.nagoya-u.ac.jp/ja/center/anzen.html
- 名古屋大学情報連携推進本部に関して詳しいことは、同本部の Web ページを参照してください。
  http://www.icts.nagoya-u.ac.jp/ja/

- 本学では、多様性の推進やワークライフバランスの促進に、積極的に取り組んでいます。詳細については以下の URL をご覧ください。
  - ｼﾞｪﾝﾀﾞｰﾀﾞｲﾊﾞｰｼﾃｨｾﾝﾀｰ Web サイト：
    https://www.kyodo-sankaku.provost.nagoya-u.ac.jp/
  - ﾀﾞｲﾊﾞｰｼﾃｨ､ｴｸｲﾃｨ､ｲﾝｸﾙｰｼﾞｮﾝ&ﾋﾞﾛﾝｷﾞﾝｸﾞ（Diversity, Equity, Inclusion & Belonging: DEIB）推進宣言：
    https://www.thers.ac.jp/about/declaration/deib/index.html
- 出産・育児・介護・病気等の理由により、過去に研究活動を中断・遅延した期間があれば、その点を履歴書に記載することができます。本学ではそれを記載したことにより、不当な評価を受けることはありません。

以上