名古屋大学アジアサテライトキャンパス学院事務補佐員（部局）
（カンボジアサテライトキャンパス勤務）の募集について

名古屋大学では、博士学位の取得を希望する各国政府幹部等に対して、現職を維持したまま、その経験と知識を深化させることを目的とした博士課程（後期課程)プログラム「国家中枢人材養成プログラム」を実施しています。

ついては、カンボジアサテライトキャンパスに勤務する事務補佐員（パートタイム勤務職員）を下記のとおり募集します。

記

１．所　　属　　名古屋大学アジアサテライトキャンパス学院
（名古屋市千種区不老町）

２．勤務場所　　【雇入れ直後】名古屋大学カンボジアサテライトキャンパス
（カンボジア王立プノンペン大学　カンボジア日本人材開発センター（CJCC）内）
住所：RUPP-CJCC, Russian Confederation Blvd, Tuol Kork, Phnom Penh, Cambodia
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所

３．職　　名　　事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）

４．業務内容　　【雇入れ直後】「アジア諸国の国家中枢人材養成プログラム」（博士課程）の事務補佐を行う。≪パソコン等による各種英文および和文書類作成（主に Word, Excel, PowerPoint, メール等）、学内外関係機関等との連絡調整、会議準備、出張処理、会計処理、入試にかかる事務補佐等を想定。その他アジアサテライトキャンパス学院にかかる業務全般≫
（参考）名古屋大学アジアサテライトキャンパス学院ホームページ
http://asci.nagoya-u.ac.jp/japan/
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する業務

５．募集人員　　１名

６．応募条件　　１）学歴大学卒業以上
２）各種英文および和文書類作成ができること
３）英語による業務遂行､コミュニケーションが充分できること（英検準１又は TOEIC 760 点以上が望ましい）
４）PC 操作が出来ること（Word, Excel, Power Point,メール等）
５）海外での勤務経験を有することが望ましい

７．雇用期間　　令和９年１月１日（相談可）～令和９年３月３１日

・雇用開始日は応相談。雇用は年度単位。
・ただし、更新基準に基づく評価のうえ、年度ごとに更新する可能性あり。
※業務処理、判断・対応、責任感、勤務態度、協調性、法令規程等の遵守及び法人の予算、業務量等により判断
・更新する場合でも、最長、令和１０年１２月３１日までを限度とします。
・最終雇用年齢は６５歳に達した年度の３月３１日までとする。

８．勤務条件　１）勤務時間　週４日勤務、９時～１４時（週１６時間）相談可
時間外労働：月平均２時間程度
２）休憩時間　１２時～１３時　相談可
３）休　　日　土・日曜日、現地サテライトキャンパスの就業カレンダーによる休日
４）休　　暇　年次有給休暇、忌引休暇等の特別休暇
５）賃　　金　時間給　１，６３０円
６）加入保険　無
７）通勤手当　支給（支給要件有り、上限１５０，０００円／月）
８）受動喫煙措置　原則として建物及び敷地内は喫煙禁止

９．選考方法　書類選考の上、合格者に対して面接を実施し、採否を決定します。
（面接はオンラインで行う場合があります。面接の詳細は後日 E-mail で連絡。）

10．提出書類　次の書類を下記メールアドレスまで送付してください。
件名には「カンボジアサテライトキャンパス事務補佐員応募」と明記してください。
１）履歴書（様式任意、Email アドレス要記入、写真貼付のこと）
２）類型該当性の自己申告書（様式は下記からダウンロードしてください。）
https://nuss.nagoya-u.ac.jp/s/Swfp7NdH7PGitf4
※様式１「類似該当性の自己申告書」の提出について
2021 年 11 月「外国為替及び外国貿易法」（外為法）に基づく「みなし輸出」における管理対象の明確化に伴い、大学・研究機関における教職員への機微技術の提供の一部が外為法の管理対象となりました。これに伴い、本公募に応募の際、「類型該当判断のフローチャート」に基づく「類型該当性の自己申告書」の提出が必要となります。また、採用時には「誓約書」の提出が必要となります。

＜応募書類提出先及び問い合わせ先＞」
〒464-8601 名古屋市千種区不老町
名古屋大学　アジアサテライトキャンパス学院
担当：八町　TEL：０５２－７４７－６８８８
MAIL：asia-campus@t.mail.nagoya-u.ac.jp

11. 応募期限　　令和８年１２月１日（火）日本時間１７時必着

12. その他　　１）面接のための交通費・通信費等は自己負担とします。
２）選考手続き結果等の連絡は、原則として履歴書に記入された E-mail アドレスで行います。
３）提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。
４）応募書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。
５）万が一応募より１週間以上経過しても受領連絡がない場合はお問い合わせください。
６）本学は、採用選考、就職説明会、インターンシップ、教育実習その他の求職活動等において、求職者等に対するセクシュアル・ハラスメントを防止するための取組を行っています。採用担当者等による性的な言動その他の不適切な行為があった場合は、下記相談窓口へご相談ください。相談したことを理由として不利益な取扱いを受けることはありません。
ハラスメント相談センター：https://www.sh-help.provost.nagoya-u.ac.jp/

13. 募集者　　国立大学法人東海国立大学機構